

Akadémia Policajného zboru v Bratislave



VNÚTORNÁ HODNOTIACA SPRÁVA AKADÉMIE POLICAJNÉHO ZBORU V BRATISLAVE ZA AKADEMICKÝ ROK 2023/2024

Predkladá:

pplk. doc. JUDr. Ing. PhDr. Kristína Králiková, PhD., MBA
prorektor pre kvalitu a rozvoj Akadémie Policajného zboru v Bratislave

Materiál na rokovanie Vedeckej rady Akadémie Policajného zboru v Bratislave predložený dňa
18.12. 2024.

Vedecká rada:

- a) berie na vedomie bez pripomienok,
- b) berie na vedomie s pripomienkami.

Obsah

Úvod.....	3
1. Prijímacie konanie na štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave	4
2. Denné štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v akademickom roku 2023/2024	5
3. Externé štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v akademickom roku 2023/20	6
4. Výchovo-vzdelávací proces na Akadémii Policajného zboru v Bratislave	6
5. Rozvoj skúseností pedagogických zamestnancov Akadémie Policajného zboru v Bratislave.....	8
6. Spätná väzba zainteresovaných strán	8
6.1 Spätná väzba zo strany študentov Akadémie Policajného zboru v Bratislave	8
6.2 Spätná väzba zo strany zamestnávateľov absolventov Akadémie Policajného zboru v Bratislave.....	9
6.3 Spätná väzba zo strany absolventov Akadémie Policajného zboru v Bratislave.....	15
6.4 Spätná väzba zo strany zamestnancov Akadémie Policajného zboru v Bratislave	17
7. Vyhodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z Inštitucionálneho manuálu kvality katedrami Akadémie Policajného zboru v Bratislave	18
8. Vyhodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z Inštitucionálneho manuálu kvality ďalšími pracoviskami Akadémie Policajného zboru v Bratislave	26
9. Závbery a odporúčania	31

Úvod

Hodnotenie kvality vzdelávania na Akadémii Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „APZ“) reflektuje kritériá externého aj interného hodnotenia vysokých škôl a vysokoškolského štúdia v Slovenskej republike a Európskej únii v súlade s normami a smernicami pre zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania v Európskom priestore (The Standards and Guidelines for the European Higher Education Area – „ESG“), zákonom č. 269/ 2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality“), zákonom č. 131/2002 o vysokých školách v znení neskorších predpisov a Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, Štandardmi pre študijný program a Štandardmi pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov vydaných Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“).

Predložený materiál zostavili a spracovali na základe podkladov zaslaných oddeleniu akreditácie a vnútorného systému kvality (ďalej len „OAVSK“) z jednotlivými organizačnými útvarmi APZ prorektor pre kvalitu a rozvoj, manažéri kvality a zamestnanci oddelenia akreditácie a vnútorného systému kvality.

V roku 2023 mala byť spracovaná podrobná Vnútorná hodnotiacia správa (ďalej len „VHS“) o kvalite poskytovaného vzdelávania za akad. r. 2022/2023 komparujúca stav s predošlými akademickými rokmi, tzv. „*Vnútorná hodnotiacia správa Akadémie Policajného zboru v Bratislave za akademický rok 2022/2023*“. Podľa zistenia prorektora pre kvalitu a rozvoj však takáto správa nebola vtedajším manažérom kvality spracovaná, preto OAVSK z uvedeného dôvodu takouto správou nedisponuje. Správa mala reflektovať vyhodnocovanie stavu vzdelávania poskytovaného pedagogickým zborom APZ v súlade s vyššie uvedenými právnymi predpismi, ďalšími normami a štandardmi vydanými SAAVŠ. APZ v akad. r. 2022/2023 zaviedla a prijala nový Inštitucionálny manuál kvality (ďalej len „IMK“), ktorým sa činnosť APZ riadila aj v akad. r. 2023/2024.

VHS obsahuje údaje a informácie o prijímacom konaní v príslušnom akad. r. na jednotlivé akreditované študijné programy APZ ako v internej, tak aj v externej forme štúdia. Poskytuje informácie o počtoch a ďalších údajoch o interných a externých študentoch APZ, ktoré spravuje študijné oddelenie. Správa ďalej obsahuje údaje zaslané jednotlivými katedrami týkajúce sa počtu pedagogických zamestnancov APZ, pedagogických aktivít jednotlivých vyučujúcich a odučených vyučovacích hodín. Súčasťou údajov zaslaných katedrami sú aj informácie o počte udelených hodnotení študentov, postupových skúškach, štátnych skúškach a témach záverečných prác. VHS sa zameriava na informácie o realizovaných odborných stážach pedagogických zamestnancov APZ, ktorých zhromažďovanie má význam z pohľadu potreby spájania teórie s aplikačnou praxou. Reorganizáciou organizačnej štruktúry APZ ku dňu 01.04.2024 vzniklo samostatné OAVSK priamo podriadené prorektorovi pre kvalitu a rozvoj a súčasne aj k presunu jednotlivých kompetencií zameraných na zvyšovanie kvality pedagogického procesu realizovaného na APZ. OAVSK sa tak stalo garantom a supervízorom procesov zvyšovania kvality činnosti APZ. Vznikom OAVSK a naštartovaním jeho činnosti malo dôjsť k racionalizácii plnenia úloh, dovedty zverených výlučne manažérovi kvality. Cieľom tohto organizačného opatrenia bola diverzifikácia povinnosti a súčasne koncentrácia zodpovednosti so zámerom, aby došlo k urýchleniu napredovania a skvalitnenia činnosti APZ prostredníctvom takto inovovaného systémového opatrenia. Obsah VHS je v súčasnosti zameraný na posúdenie, komparovanie a dosiahnutie racionality spätnej previazanosti zo strany

absolventov APZ, ako aj spätnej väzby zo strany ich zamestnávateľov, ktorí týchto absolventov zamestnali po ukončení štúdia na APZ. Okruh zamestnávateľov je vytváraný rôznymi druhmi inštitúcií pôsobiacich v oblasti verejnej správy, PZ, prípadne aj v iných oblastiach.

VHS spravidla obsahuje aj poznatky o dosiahnutej spätnej väzbe zo strany študentov APZ, ako aj nimi vnímané vyhodnotenie kvality výučby a racionálnosti vykonávanej pedagogickej činnosti prostredníctvom učiteľov jednotlivých katedier APZ. Bývalý manažér kvality APZ plánoval od akad. r. 2022/2023 zber dát prostredníctvom využitia nového systému LimeSurvey v spolupráci s bývalým interným zamestnancom APZ z katedry informatiky a manažmentu. Tento zamestnanec však ukončil pracovný pomer s APZ a tak tento projekt zostal nedoriešený. Vtedajší manažér kvality APZ ho preto realizoval len čiastočne. Zámer dokončiť elektronický zber dotazníkov bol akceptovaný štatutárnym orgánom APZ až k 01.11.2024, kedy bola uzavretá pracovná zmluva s uvedenou osobou už ako externým spolupracovníkom. Noví manažéri kvality a vecne príslušný prorektor realizujú tento zámer s očakávaným finále začiatkom roka 2025. Znamená to, že k dňu predloženia VHS v akad. r. 2023/2024 Vedeckej rade APZ nebolo možné realizovať distribúciu elektronických dotazníkov a akumulovať nimi zistené poznatky.

VHS obsahuje aj vyhodnotenia plnenia jednotlivých úloh vyplývajúcich z IMK za akad. r. 2023/2024. Informačná báza tejto správy vychádza z podkladov zaslaných OAVSK jednotlivými katedrami APZ, ako aj ostatnými organizačnými zložkami APZ. VHS bude zverejnená na webovom sídle APZ <https://akademiAPZ.sk/sk/akademia/vnutorny-system-kvality>.

SAAVŠ dňa 25.7.2024 rozhodla (číslo rozhodnutia: 2024/72:561-OAC), že vnútorný systém APZ a jeho implementácia je v súlade so štandardmi pre vnútorný systém kvality. APZ je oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy.

1. Prijímacie konanie na štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave

V akad. r. 2023/2024 bol na prijatie do **1. (bakalárskeho) stupňa štúdia v dennej forme v študijnom programe bezpečnostnoprávna ochrana osôb a majetku** (ďalej len „BOOM“) plánovaný počet študentov 100. O prijatie na štúdium na dennú formu bakalárskeho stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 677 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 102 uchádzačov a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 95 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na prijatie na **1. (bakalársky) stupeň štúdia v externej forme v študijnom programe BOOM** plánovaný počet študentov 115. O prijatie na štúdium na externú formu bakalárskeho stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 95 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 80 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 78 študentov.

Na prijatie na **2. (magisterský) stupeň štúdia v dennej forme v študijnom programe BOOM** sa na APZ uchádzali celkovo 2 uchádzači, pričom na štúdium boli obidvaja prijatí a do prvého ročníka štúdia sa zapísali 2 študenti.

V akad. r. 2023/2024 bol na **2. (magisterský) stupeň štúdia v externej forme v študijnom programe BOOM** plánovaný počet študentov 140. O prijatie na štúdium na externú formu magisterského stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 132 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 130 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 130 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na **2. (magisterský) stupeň štúdia v externej forme v študijnom programe BOOM - konverzný** plánovaný počet študentov 45. O prijatie na štúdium na externú formu konverzného magisterského stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 19 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 17 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 16 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol plánovaný počet študentov 2 na **3. stupeň štúdia (doktorandské štúdium) v študijnom programe BOOM v dennej forme**, pričom bol prijatý 1 uchádzač a na štúdium do prvého ročníka sa zapísal 1 študent.

V akad. r. 2023/2024 bol plánovaný počet študentov 15 na **3. stupeň štúdia (doktorandské štúdium) v študijnom programe BOOM v externej forme**. Prihlásilo sa 18 uchádzačov a z nich bolo prijatých 13. Do prvého ročníka sa zapísalo 13 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na **1. (bakalársky) stupeň štúdia v dennej forme v študijnom programe bezpečnostnoprávne služby vo verejnej správe** (ďalej len „BSVS“) plánovaný počet študentov 60. O prijatie na štúdium na dennú formu bakalárskeho stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 181 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 75 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 61 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na **1. (bakalársky) stupeň štúdia v externej forme v študijnom programe BSVS** plánovaný počet 60 študentov. O prijatie na štúdium na externú formu bakalárskeho stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 49 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 49 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 46 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na **2. (magisterský) stupeň štúdia v dennej forme v študijnom programe BSVS** plánovaný počet 60 študentov. O prijatie na štúdium na dennú formu magisterského stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 33 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 33 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 32 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol na **2. (magisterský) stupeň štúdia v externej forme v študijnom programe BSVS** plánovaný počet 60 študentov. O prijatie na štúdium na externú formu magisterského stupňa štúdia sa na APZ uchádzalo celkovo 19 uchádzačov, pričom na štúdium bolo z nich prijatých 18 a do prvého ročníka štúdia sa zapísalo 17 študentov.

V akad. r. 2023/2024 bol plánovaný počet študentov 8 na **3. stupeň (doktorandského) štúdia v študijnom programe BSVS v externej forme**. Prihlásilo sa 5 uchádzačov, pričom prijatí boli 5 uchádzači, z ktorých sa zapísali 3 doktorandi.

2. Denné štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v akademickom roku 2023/2024

V dennom štúdiu sa zapísalo **545** študentov, z toho **336** na štúdium v študijnom programe BOOM a **209** na štúdium v študijnom programe BSVS. Z uvedeného počtu **545** študentov denného štúdia bolo zapísaných **424** študentov na bakalárske štúdium, **119** študentov na magisterské štúdium a **2** študenti na doktorandské štúdium. Z celkového počtu **545** študentov denného štúdia v študijnom programe BOOM bolo zapísaných **185** príslušníkov Policajného zboru (ďalej len „PZ“) v štátnej službe kadet. Ide o kadetov, ktorí štúdium začali podľa predchádzajúcej právnej úpravy. Štátna služba kadeta bola zrušená zmenou zákona č. 73/1998 Z. z. v júli 2023.

Počty študentov podľa jednotlivých študijných programov jednotlivých stupňov vysokoškolského vzdelávania sú uvedené v tabuľke č. 1.

Študijný odbor	I. ROČNÍK			II. ROČNÍK			III. ročník		Spolu		
	Bc.	Mgr.	PhD.	Bc.	Mgr.	PhD.	Bc.	PhD.	Bc.	Mgr.	PhD.
BOOM	92	11	1	98	46	1	87	0	277	57	2
BSVS	49	33	-	55	29	-	43	-	147	62	-
Spolu	141	44	1	153	75	1	130	0	424	119	2

Tabuľka č. 1: Celkový počet študentov denného štúdia v akad. r. 2023/2024

3. Externé štúdium na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v akademickom roku 2023/2024

V externom štúdiu sa zapísalo **809** študentov, z toho **680** na štúdium v študijnom programe BOOM, **129** na štúdium v študijnom programe BSVS. Z uvedeného počtu **809** študentov externého štúdia bolo zapísaných **332** študentov na bakalárske štúdium, **400** študentov na magisterské štúdium a **77** študentov na doktorandské štúdium.

Tabuľka č. 2: Celkový počet študentov externého štúdia v akad. r. 2023/2024

Študijný program	I. ročník				II. ročník				III. ročník				IV. ročník			Spolu			
	Bc.	Mgr.	KON	PhD.	Bc.	Mgr.	KON	PhD.	Bc.	Mgr.	KON	PhD.	Bc.	KON	PhD.	Bc.	Mgr.	KON	PhD.
BOOM	95	128	24	13	64	99	21	13	44	62	16	17	43	7	23	246	289	68	66
BSVS	28	21	-	1	25	16	-	4	20	6	-	2	13	-	4	86	43	-	11
Spolu	123	149	24	14	89	115	21	17	64	68	16	19	56	7	27	332	332	68	77

4. Výchovno-vzdelávací proces na Akadémii Policajného zboru v Bratislave

V hodnotenom období bol výchovno-vzdelávací proces uskutočňovaný podľa schválených akreditovaných študijných programov. Na jeho realizácii sa okrem interných pedagogických zamestnancov APZ podieľali aj externí učitelia z iných vysokých škôl a kvalifikovaní odborníci z policajnej a bezpečnostnej praxe. Pedagogickí zamestnanci APZ v priamej výučbe odučili spolu **16 499** vyučovacích hodín, z toho **10 777** hodín v dennom štúdiu, **4 979** hodín v externom štúdiu a **743** hodín v ďalšom vzdelávaní. Prehľad po katedrách je uvedený v tabuľke č. 3a) a 3b).

Tabuľka č. 3a): Prehľad pedagogických aktivít v akad. r. 2023/2024

Katedra	Počet učiteľov	Počet hodín v priamej výučbe stálymi vyučujúcimi				
		denné	externé	ďalšie vzdelávanie	spolu	priemer na jedného učiteľa
policajných vied	9	965	609	12	1586	176,22
kriminálnej polície	6	404	204	239	847	141,17
vyšetrovania	4	500	256	0	756	189,00
kriminalistiky a forenzných vied	7	881	244	44	1169	167,00
kriminológie	5	510	298	4	812	162,40
informatiky a manažmentu	8	796	484	0	1280	160,00
trestného práva	6	420	276	166	862	143,67
verejnoprávnych vied	7	578	346	0	924	132,00
správneho práva	7	1086	524	0	1610	230,00
súkromnoprávnych vied	7	589	272	0	861	123,00
spoločenských vied	7	874	448	197	1519	217
telesnej výchovy a športu	5	967	54	32	1053	210,60
jazykov	11	1288	538	196	2022	183,82
verejnej správy a krízového manažmentu	7	1047	528	26	1601	228,71
európskeho integrovaného riadenia hraníc	5	476	198	10	684	136,80
Spolu	101	10777	4979	743	16499	163,36

Súčasťou priamej výučby sú aj ďalšie pedagogické aktivity učiteľov, súvisiace s preverovaním a hodnotením výsledkov štúdia študentov APZ. V hodnotenom období pedagogickí zamestnanci udelili študentom **10 460** hodnotení, v skúškovom období uskutočnili **11 718** postupových skúšok. Štátnych skúšok sa zúčastnilo **1431** študentov. Učitelia katedier viedli **312** bakalárskych prác študentov a **267** diplomových prác študentov. Voľba témy a pridelenie tém záverečných prác sa uskutočňuje v ročníku predchádzajúceho termínu odovzdania práce. Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3b).

Tabuľka č. 3b): Prehľad o hodnoteniach, skúškach, obhajobách záverečných v akad. r. 2023/2024

Katedra	Počet študentov					
	hodnotenia	skúšky	štátne skúšky	obhajoby ZP a DP	bakalárske práce	diplomové práce
policajných vied	1547	1261	56	64	72	43
kriminálnej polície	1419	200	123	92	17	9
vyšetrovania	617	506	136	79	10	15
kriminalistiky a forenzných vied	1053	307	134	32	30	15
kriminológie	229	301	8	31	32	30
informatiky a manažmentu	417	731	216	62	9	7
trestného práva	283	1074	127	24	18	27

verejnoprávnych vied	798	1097	0	34	15	18
správneho práva	191	1932	276	149	20	18
súkromnoprávnych vied	528	1045	0	30	5	2
spoločenských vied	659	787	36	83	17	20
telesnej výchovy a športu	1176	1296	0	8	20	12
jazykov	563	384	0	0	0	0
verejnej správy a krízového manažmentu	776	458	279	198	24	30
európskeho integrovaného riadenia hraníc	204	339	40	59	23	21
Spolu	10460	11718	1431	945	312	267

5. Rozvoj skúseností pedagogických zamestnancov Akadémie Policajného zboru v Bratislave

Vychádzajúc z požiadaviek štandardov SAAVŠ a iných noratívov pedagogickí zamestnanci rozvíjajú svoje poznatky a rozširujú si vedomosti nielen v oblasti teórie, ale do pedagogického procesu by mali vkladať aj praktické skúsenosti s cieľom vzdelávať študentov APZ komplexne, ktoré majú možnosť získať prostredníctvom absolvovania odborných stáží. Tak dochádza k prepojeniu ich teoretických vedomostí s praxou a nadobudnuté poznatky a skúsenosti tak môžu demonštrovať vo výučbe na praktických príkladoch. Výsledky odborných stáží odovzdávajú pedagógovia, ktorí sa odbornej stáže zúčastnili, prorektorovi pre koordináciu s praxou vo forme správy z odbornej stáže, ktoré archivuje. Na základe týchto správ a spätnej väzby z aplikačnej praxe konštatujeme, že odborné stáže sú prínosom pre obe zapojené strany, nakoľko vedecko-pedagogický pracovník obohacuje poznatkami z aplikačnej praxe výučbu. Aplikačnej praxi napomáhajú vedecko-pedagogickí pracovníci pri vytváraní metodických usmernení, tvorbe interných predpisov a pod. V akad. r. 2023/2024 sa pedagogickí zamestnanci, príslušníci PZ, ale aj civilní pedagogickí zamestnanci v počte 48 aktívne zúčastňovali odborných stáží na rôznych inštitúciách a útvaroch PZ.

6. Spätná väzba zainteresovaných strán

6.1 Spätná väzba zo strany študentov Akadémie Policajného zboru v Bratislave

Predchádzajúci manažér kvality APZ v zmysle platných interných predpisov upravujúcich vnútorné politiky a postupy v rámci vnútorného systému kvality pripravoval realizáciu prieskumov spätnej väzby zo strany študentov APZ v akad. r. 2022/2023 a v akad. r. 2023/2024. Táto úloha bola splnená iba čiastočne. V zmysle IMK manažér kvality zodpovedný za túto úlohu a v spolupráci so zamestnancom katedry informatiky a manažmentu APZ plánoval tiež využitie nového elektronického systému LimeSurvey. Dosaď však tento systém bol zrealizovaný iba čiastočne. V akad. r. 2023/2024 však OAVSK získavalo údaje o činnosti v iných oblastiach prostredníctvom tohto nového systému, pričom boli spracované spätné väzby zo strany absolventov APZ, zamestnávateľov absolventov APZ, ktorí sa po

ukončení štúdia na APZ zamestnali v rámci rezortu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“), Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „ZVJS“) a inštitúcií verejnej správy. Tiež sa podarilo spracovať správu týkajúcu sa spokojnosti zamestnancov APZ.

Zber údajov týkajúci sa názorov študentov na poskytované vzdelávanie APZ realizoval dovtedajší manažér kvality v priebehu letného semestra akad. r. 2022/2023 prostredníctvom platformy Google. Ako vyplynulo z informácií uvedených v správe „*Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti Akadémie Policajného zboru v Bratislave v akad. r. 2022 – 2023 (informácia pre členov Vedeckej rady)*“ za toto obdobie, manažér kvality nemohol spracovať vyhodnotenie prieskumu, keďže došlo, podľa jeho vyjadrenia, k neobjasnenej strate zhromaždených elektronických údajov. Na základe takto vzniknutého problému sa dovtedajší manažér kvality dohodol s vtedajším prorektorom pre pedagogickú činnosť APZ, ako jeho priamym nadriadeným na riešení, a to realizovaní dotazníkového prieskumu prostredníctvom systému LimeSurvey. Napriek snahe súčasného prorektora pre kvalitu a rozvoj APZ doriešiť tento problém, nebolo do konca roka 2024 zrealizované dokončenie dotazníkového prieskumu názorov študentov prostredníctvom uvedeného systému. Príčinou bol najmä nedoriešený problém súvisiaci s podpísaním dohody o vykonaní práce s pôvodným, spoluzodpovedným zamestnancom APZ za vypracovanie dotazníkov v systéme LimeSurvey. Tento zamestnanec bol zaradený na katedre informatiky a manažmentu APZ, s ktorým bol pracovný pomer zo strany APZ už ukončený. Bývalý manažér kvality vypracoval dohodu o vykonaní práce s týmto externým zamestnancom, štatutárny orgán APZ pracovný pomer s ním uzatvoril a tak by do konca roka 2024 mal byť problém s dotazníkovým prieskumom názorov študentov doriešený. Doteraz však nie je doriešený problém spracovania štatistických údajov zistených na báze týchto prieskumov v takej forme, aby mohli byť závery sformulované zrozumiteľne a tak aj štatisticky významné pre ďalšie využitie. Prekážkou realizovania tejto úlohy je aj skutočnosť, že na OAVSK chýbal a chýba zamestnanec špecializujúci sa na tvorbu štatistík. K tvorbe a využívaniu štatistík pre OAVSK v tom čase významnou mierou aktívne prispela vedúca katedry informatiky a manažmentu.

Zber údajov týkajúci sa názorov študentov APZ bol pôvodne realizovaný ako elektronický prieskum rozosielaný prostredníctvom linku, ktorý obsahoval anonymný dotazník s otázkami zameranými na dobrovoľné vyjadrenie názoru študenta na jeho hodnotenie výučby jednotlivých predmetov v aktuálnom ročníku jeho štúdia na APZ. Realizoval sa pôvodne prostredníctvom systému Google Forms formulára. Dotazníkový prieskum bol realizovaný vo všetkých formách a stupňoch poskytovaného vzdelávania APZ (okrem ďalšieho vzdelávania). Staršie vnútorné hodnotiace správy APZ, za spracovanie ktorých zodpovedal bývalý manažér kvality APZ a príslušný prorektor sú dostupné na webovom sídle APZ v sekcii [Kvalita v časti Hodnotiace správy](#).

6.2 Spätná väzba zo strany zamestnávateľov absolventov Akadémie Policajného zboru v Bratislave

V zmysle platných štandardov SAAVŠ, veľmi podstatnou skutočnosťou pre APZ je získanie spätnej väzby vo forme hodnotenia absolventov APZ ich zamestnávateľmi, resp. zo strany ich prvého zamestnávateľa. Týka sa to názorov na pripravenosť absolventov APZ na praktický výkon zamestnania zo strany nadriadených funkcionárov. APZ takto získava spätnú väzbu v spolupráci s centrom vzdelávania a psychológie MV SR a sekciami personálnych a sociálnych činností MV SR. Prostredníctvom týchto zložiek ministerstva boli jednotlivým zamestnávateľom rozoslané elektronické dotazníky obsahujúce otázky zamerané na zistenie

spokojnosti zamestnávateľa, nadriadeného funkcionára s výkonom práce absolventa bakalárskeho a magisterského štúdia APZ študijného programu BOOM. Nadriadení funkcionári mali v dotazníku zhodnotiť pripravenosť absolventa APZ na výkon pracovnej činnosti po teoretickej a praktickej stránke, a to po prvom roku od ich zaradenia do priameho výkonu, resp. služby po ukončení štúdia na APZ. Rovnako boli oslovené všetky pracoviská v rámci rezortu MV SR, ktoré mali hodnotiť civilných zamestnancov, absolventov bakalárskeho a magisterského štúdia študijného programu BSVS po absolvovaní prvého roka ich zaradenia v zamestnaní, t.j. od prvého roka ukončenia štúdia na APZ. Spracované výstupy z dotazníkového prieskumu spätných väzieb zo strany nadriadených sú dostupné na stránke APZ v sekcii Kvalita v časti [Hodnotiace správy](#).

Z každoročných vyhodnotení tejto spätnej väzby vyplýva požiadavka zo strany nadriadených funkcionárov adresovaná vedeniu APZ na zvýšenie dotácie praktických hodín odbornej praxe v priamom výkone služby. Paralelne bola vedeniu APZ adresovaná aj požiadavka zo strany zamestnávateľov absolventov APZ, aby títo počas štúdia na APZ dostali možnosť výberu špecializácie vo vyšších ročníkoch štúdia a tým následne aj prejudiciovali zaradenie takéhoto absolventa po ukončení jeho štúdia na príslušné útvary PZ v súlade s jeho vybranou študijnou špecializáciou. Všeobecnú prípravu napriek pretrvávajúcim nedostatkom však považujú v zásade za dostatočnú. Pozitívne je zo strany nadriadených hodnotený absolvent APZ v súvislosti s obsahom a zameraním korešpondujúcim požiadavkám priameho výkonu služby.

Hodnotenie absolventov APZ nadriadenými funkcionármi orgánov verejnej správy

Bakalársky stupeň štúdia

Zistené výsledky prieskumu ukazujú, že **jedna tretina (33,33%)** nadriadených **hodnotí obsah a zamerania prípravy absolventov APZ pre prax za zodpovedajúce**, čo nevytvára optimálne predpoklady pre výkon ich pracovného zaradenia a ďalšiu spoluprácu s kolektívom zamestnancov. **Viac ako polovica (66,67%)** respondentov neodpovedala.

Na otázku týkajúcu sa **pripravenosti absolventov APZ pre prax** hodnotili nadriadení ich prípravu na priemernej úrovni. T.j. jedna tretina nadriadených (33,33%). Na nízkej úrovni hodnotili túto prípravu dve tretiny nadriadených čo predstavuje 66,67%. Pripravenosť absolventov na vysokej úrovni nehodnotili nadriadení u žiadneho z absolventov (0,00%).

Najlepšie boli hodnotené vedomosti absolventov APZ bakalárskeho stupňa štúdia z oblasti **právnych vied** (ústavné právo, medzinárodné právo, správne právo, trestné právo, občianske právo, pracovné právo). Dosiahnutú vysokú úroveň uviedlo 33,33 % opýtaných nadriadených a **zo spoločenských vied** (psychológie, sociológie, ekonómie, etiky) 33,33% respondentov.

Hodnotenie vedomostí absolventov APZ na priemernej úrovni vyjadrili nadriadení z oblasti **manažmentu** (vedenie tímu a spolupráca, rozhodovanie, systém vlastnej práce) 33,33%. Tiež aj z vedomostí týkajúcich sa **postavenia a úloh organizácie (služby PZ)** a oblasti vedomostí týkajúcich sa **povinností a oprávnení** vyplývajúcich z vykonávanej pracovnej pozície (služobného zaradenia) 33,33%.

Zistené výsledky hodnotenia intelektuálnych spôsobilostí, schopností, zručností a praktických návykov potrebných k výkonu pracovnej činnosti ukazujú, že najlepšie boli hodnotené praktické návyky absolventov bakalárskeho stupňa štúdia APZ (na vysokej úrovni),

a to oblasť **vybavovanie a administratívne spracovanie písomností a kooperácia s inými právnickými a fyzickými osobami** (33,33 %).

Pri hodnotení osobnostných vlastností absolventov APZ boli najlepšie hodnotení (vysoká úroveň) absolventi bakalárskeho stupňa štúdia v **oblasti nezmieriteľnosti s porušovaním zákonov a etických noriem, oblasti cieľavedomosti, sebadôvery, oblasti priamosti, otvorenosti a oblasti zodpovednosti za svoje konanie**, 33,33%.

Z osobnostných vlastností absolventov APZ bola najlepšie hodnotená ich **priamosť a otvorenosť**.

Magisterský stupeň štúdia

Z prieskumu vyplýva, že 50% nadriadených absolventov APZ **hodnotí obsah a zamerania prípravy absolventov APZ za zodpovedajúce**. To môže vytvárať určité predpoklady na ich relatívne úspešné pôsobenie na pracovisku. Žiaden z nadriadených neuviedol, že by obsah a zameranie prípravy absolventov APZ vôbec nezodpovedal požiadavkám praxe (0,00%). Respondenti svoje názory, námety a ďalšie pripomienky neuviedli.

Pripravenosť absolventov APZ označilo na vysokej úrovni 66,67 % nadriadených. Na priemernej úrovni hodnotila absolventov **jedna tretina** nadriadených (33,33%). Nízku úroveň pripravenosti neuviedol žiaden nadriadený.

Z hľadiska hodnotenia nadobudnutých vedomostí potrebných na výkon pracovnej činnosti boli najlepšie hodnotené (vysoká úroveň) vedomosti absolventov APZ magisterského stupňa štúdia z oblasti **postavenia a úloh organizácie** (služby PZ), kde vykonáva pracovnú (služobnú) činnosť, 66,67 %.

Na priemernej úrovni bola nadriadenými najvyššie hodnotená oblasť vedomostí zo **spoločenských vied** (psychológie, sociológie, ekonómie, etiky), až 83,33 %.

Z hľadiska intelektuálnych spôsobilostí, schopností, zručností a praktických návykov potrebných na výkon pracovnej činnosti boli najlepšie hodnotené spôsobilosti **kooperácie s inými právnickými a fyzickými osobami**, kde vysokú úroveň uviedlo až 83,33% opýtaných nadriadených. V ďalšom poradí sa jednotlivé oblasti z hľadiska hodnotenia na vysokej úrovni umiestnili nasledujúco: **zvládnutie obsluhy pridelených technických pracovných prostriedkov** (66,67 %), oblasť **vybavovania administratívneho spracovania písomností** (66,67%) a oblasť **riešenia záťažových situácií vo výkone pracovnej (služobnej) činnosti** (66,67 %).

Z hľadiska hodnotenia osobnostných vlastností boli najlepšie hodnotené (vysoká úroveň) osobnostné vlastnosti absolventov magisterského stupňa štúdia APZ v oblasti **cieľavedomosti a sebadôvery, priamosti a otvorenosti**, kde vysokú úroveň uviedlo 83,33% opýtaných nadriadených.

Oblasť **nezmieriteľnosti s porušovaním zákonov a etických noriem** bola na priemernej úrovni, a to hodnotená 33,33 % respondentov.

Hodnotenie absolventov APZ nadriadenými funkcionármi na útvaroch ZVJS

Bakalársky stupeň štúdia

Výsledky prieskumu dokladujú, že **väčšina** (87,05%) nadriadených **hodnotí obsah a zamerania prípravy absolventov APZ pre prax ako zodpovedajúce** potrebám, čo vytvára dobré predpoklady pre ich ďalšie pôsobenie na pracovisku. Zameranie prípravy absolventov ako nezodpovedajúce potrebám ZVJS neoznačil žiadny nadriadený (0,00%). K realizovanému obsahu a zameraniu prípravy absolventov APZ sa nevyjadrilo 12,05% respondentov.

Pripravenosť absolventov APZ hodnotili nadriadení na vysokej úrovni (50,00%). Pripravenosť na priemernej úrovni hodnotilo 50,00% opýtaných. Z hľadiska nadobudnutých vedomostí potrebných na výkon pracovnej činnosti v ZVJS boli najlepšie hodnotené (vysoká úroveň) vedomosti absolventov APZ bakalárskeho stupňa štúdia z oblasti **povinností a oprávnení vyplývajúcich z vykonávanej pracovnej pozície** (služobného zaradenia), 75,00%.

Na priemernej úrovni boli absolventi APZ najčastejšie hodnotení z oblasti **spoločenských vied** (psychológie, sociológie, ekonómie, etiky), 62,05%. Na priemernej úrovni získaných vedomostí boli hodnotení absolventi APZ z **postavenia a úloh organizácie** (služby PZ), kde vykonáva pracovnú (služobnú) činnosť, 50,00%.

Nízka úroveň absolventov APZ bola zaznamenaná v oblasti vedomostí z **manažmentu** (vedenie tímu a spolupráca, rozhodovanie, systém vlastnej práce), 12,05 %.

Najlepšie boli hodnotené intelektuálne spôsobilosti, schopnosti, zručnosti a praktické návyky absolventov APZ bakalárskeho stupňa štúdia v oblasti **práce v odbornej problematike, kde je pracovne (služobne) zaradený**. Vysokú úroveň uviedlo až 75,00 % opýtaných nadriadených.

Priemernú úroveň hodnotenia dosiahla približne polovica absolventov APZ, a to v oblasti **riešenia záťažových situácií vo výkone pracovnej (služobnej) činnosti**, 62,05%.

Hodnotenie intelektuálnych spôsobilosti, schopnosti, zručnosti a praktických návykov absolventov APZ na nízkej úrovni sa vyskytlo v minimálnej miere. Najhoršie bola vyhodnotená oblasť **zvládnutia obsluhy pridelených technických pracovných prostriedkov**, 12,05%.

Hodnotenie osobnostných vlastností na najvyššej úrovni bolo adresované **nezmieriteľnosti s porušovaním zákonov a etických noriem a zodpovednosti za svoje konanie**, kde vysokú úroveň uviedlo až 87,05% opýtaných nadriadených.

Na priemernej úrovni bola nadriadenými najčastejšie vyhodnotená oblasť **rozhodnosti, samostatnosti** (62,05%). Hodnotenie osobnostných vlastností absolventov na nízkej úrovni sa nevyskytlo.

Magisterský stupeň štúdia

Prevažná väčšina (77,26%) nadriadených **hodnotí obsah a zamerania prípravy na APZ za zodpovedajúce** stanoveným požiadavkám, čo vytvára dobré predpoklady pre ich uplatnenie v praxi. Obsah a zameranie prípravy absolventov APZ za nezodpovedajúci neoznačil žiaden nadriadený (0,00%). K zodpovedajúcemu obsahu a zameraniu prípravy na APZ sa nevyjadrilo 22,72% respondentov.

Pripravenosť absolventov APZ hodnotili nadriadení na vysokej úrovni (54,40%), na priemernej úrovni hodnotila absolventov menej než polovica respondentov (45,45%). Najlepšie boli hodnotené vedomosti absolventov APZ magisterského stupňa štúdia z **právnych vied** (ústavné právo, medzinárodné právo, správne právo, trestné právo, občianske právo,

pracovné právo), a to 68,18 %. V oblasti **povinností a oprávnení vyplývajúcich z vykonávanej pracovnej pozície (služobného zaradenia)** hodnotilo absolventov APZ 59,09% respondentov.

Hodnotenie na nízkej úrovni vedomostí absolventov APZ sa vyskytlo v oblasti **manažmentu** (vedenie tímu a spolupráca, rozhodovanie, systém vlastnej práce), a to 13,64%. Najlepšie boli hodnotené intelektuálne spôsobilosti, schopnosti, zručnosti a praktické návyky absolventov APZ magisterského stupňa štúdia v oblasti **kooperácie s inými právnickými a fyzickými osobami**, kde vysokú úroveň uviedlo 72,73% opýtaných nadriadených.

Priemernú úroveň dosiahli absolventi pri hodnotení oblasti **voľby optimálnych postupov a metodiky** na riešenia odborných problémov (45,45%).

Z hľadiska osobnostných vlastností boli najlepšie hodnotené osobnostné vlastnosti absolventov APZ magisterského stupňa štúdia v oblasti **zodpovednosti za svoje konanie**, kde vysokú úroveň uviedlo až 90,90% opýtaných nadriadených. V ďalšom poradí sa jednotlivé oblasti z hľadiska hodnotenia na vysokej úrovni umiestnili nasledujúco: oblasť **priamosti, otvorenosti** (81,82 %) a oblasť **cieľavedomosti a sebadôvery** (81,82%).

Osobnostné vlastnosti absolventov APZ na priemernej úrovni títo preukazovali v oblasti **nezmieriteľnosti s porušovaním zákonov a etických noriem** (36,36 %). Údaje sú uvedené v tabuľke č. 12.

Hodnotenie absolventov APZ nadriadenými funkcionármi na útvaroch PZ

Bakalársky stupeň štúdia

Menej ako polovica (41,67%) nadriadených **hodnotí obsah a zamerania prípravy absolventov APZ za zodpovedajúce** súčasným požiadavkám. Ako **nezodpovedajúce** súčasným požiadavkám (7 %) je hodnotená absencia primeranej praktickej prípravy absolventov APZ. Negatívne je hodnotená efektívnosť a kvalita prenosu nadobudnutých teoretických vedomostí do policajnej praxe. **Minimum** respondentov uviedlo, že **nemajú výhrady a pripomienky** (0,83%). Z odpovedí respondentov vyplynula požiadavka nevyhnutnosti kladenia dôrazu na prípravu absolventov PZ na riešenie stresových a záťažových situácií pri služobných zákrokoch. Odporúčali zabezpečiť spoluprácu s osobami s praktickými skúsenosťami z priameho výkonu služby pri praktickej výučbe. **Pripravenosť absolventov APZ** hodnotili nadriadení na vysokej úrovni (15,00%). Na priemernej úrovni hodnotili respondenti absolventov APZ (71,67%). Na nízkej úrovni hodnotilo absolventov APZ 13,33 % respondentov.

Z hľadiska nadobudnutých vedomostí potrebných na výkon pracovnej činnosti boli najlepšie hodnotené vedomosti absolventov APZ bakalárskeho stupňa štúdia **z právnych vied** (ústavné právo, medzinárodné právo, správne právo, trestné právo, občianske právo, pracovné právo). Vysokú úroveň uviedlo 23,33 % opýtaných nadriadených.

Na priemernej úrovni boli absolventi APZ najlepšie hodnotení v oblasti **spoločenských vied** (psychológie, sociológie, ekonómie, etiky), t.j. 68,33%.

Nízku úroveň vedomostí absolventov APZ zaznamenali respondenti z oblasti **manažmentu** (vedenie tímu a spolupráca, rozhodovanie, systém vlastnej práce), t.j. 21,66 % a z oblasti **postavenia a úloh organizácie** (služby PZ), **kde vykonáva pracovnú (služobnú) činnosť**, t.j. 21,66 %.

Absolventi APZ boli najlepšie hodnotení v oblasti zvládnutia **obsluhy pridelených technických pracovných prostriedkov**, kde vysokú úroveň uviedlo 30,00 % opýtaných nadriadených.

Hodnotenie na priemernej úrovni dosiahli absolventi APZ v oblasti **voľby optimálnych postupov a metodiky riešenia odborných problémov** (66,66%). Na priemernej úrovni bolo vyhodnotených v oblasti **vybavovania a administratívneho spracovania písomností**, 53,33%.

Osobnostné vlastnosti absolventov APZ boli najlepšie hodnotené z pohľadu **cieľavedomosti, sebadôvery**. Vysokú úroveň uviedlo 40,83 % opýtaných nadriadených.

Na priemernej úrovni bola najlepšie vyhodnotená oblasť **psychickej odolnosti v náročných situáciách** (64,17%).

Magisterský stupeň štúdia

Takmer polovica (49,35%) nadriadených **hodnotí obsah a zameranie prípravy absolventov APZ za zodpovedajúce** súčasným požiadavkám. Ako **nezodpovedajúce** súčasným požiadavkám praxe (6,49%) uvádzajú respondenti nevyváženosť medzi teoretickou prípravou absolventov APZ a ich praktickou pripravenosťou na priamy výkon služby. Ako čiastočne zodpovedajúcu týmto požiadavkám hodnotilo prípravu absolventov APZ 40,91% opýtaných. 3,25 % opýtaných sa k obsahu a zameraniu prípravy absolventov APZ nevyjadrilo vôbec. Nadriadení funkcionári PZ uvádzali vo vzťahu k absolventom PZ najmä absenciu ich praktických zručností, ktoré by boli vyvážené prepojené s teóriou, ktorú naopak hodnotia na dobrej úrovni. Z toho vyplýva požiadavka nadriadených aby bola do výučby viac zapracovaná príprava na výkon policajnej praxe (15,82%). Bez návrhov a ďalších pripomienok bolo 83,55% respondentov.

Pripravenosť absolventov APZ na výkon služby v PZ hodnotili nadriadení na vysokej úrovni (35,44%). Na priemernej úrovni hodnotila absolventov APZ nadpolovičná väčšina respondentov (56,96%) a na nízkej úrovni 7,59 % respondentov.

Z hľadiska nadobudnutých vedomostí potrebných na výkon pracovnej činnosti boli najlepšie hodnotené vedomosti z oblasti **právnych vied** (ústavné právo, medzinárodné právo, správne právo, trestné právo, občianske právo, pracovné právo), t.j. 51,26 % a z oblasti **povinností a oprávnení vyplývajúcich z vykonávanej pracovnej pozície** (služobného zaradenia), 36,71%.

Na priemernej úrovni bola najviac hodnotená príprava absolventov APZ z oblasti **spoločenských vied** (psychológie, sociológie, ekonómie, etiky), t.j. 66,45 %.

Najlepšie boli hodnotené intelektuálne spôsobilosti, schopnosti, zručnosti a praktické návyky absolventov magisterského stupňa štúdia v oblasti **práce v odbornej problematike**, kde je pracovne (služobne) takýto absolvent APZ zaradený. Vysokú úroveň uviedlo 43,67% opýtaných nadriadených.

Na priemernej úrovni bola hodnotená **voľba optimálnych postupov a metód riešenia odborných problémov a kooperácia s inými právnickými a fyzickými osobami**, t.j. 53,80%. Najlepšie boli hodnotené osobnostné vlastnosti absolventov APZ magisterského stupňa štúdia v oblasti **priamosti, otvorenosti**, kde vysokú úroveň morálneho statusu uviedlo 50,00% nadriadených.

Na priemernej úrovni bola najčastejšie označená oblasť **psychickej odolnosť v náročných situáciách**, t.j. 50,00 %.

6.3 Spätná väzba zo strany absolventov Akadémie Policajného zboru v Bratislave

Uplatniteľnosť (zamestnateľnosť) absolventov APZ je jedným z najvýznamnejších ukazovateľov dosiahnutej kvality vysokoškolského vzdelávania poskytovaného APZ. Spätnú väzbu možno získať prostredníctvom vyslovenia súhlasu absolventov APZ so spracovaním údajov, získaných prostredníctvom ich kontaktovania elektronickým dotazníkovým prieskumom. Tento dotazník býva zasielaný absolventom APZ spravidla po 4 mesiacoch od ukončenia štúdia na APZ. Výsledky uplatniteľnosti absolventov APZ prezentujú údaje spracované v tabuľke č. 5 a v nasledujúcich grafoch.

Zároveň uvádzame, že zo 42 vyplnených dotazníkov bolo 25 vyplnených úplne a 17 bolo vyplnených len čiastočne.

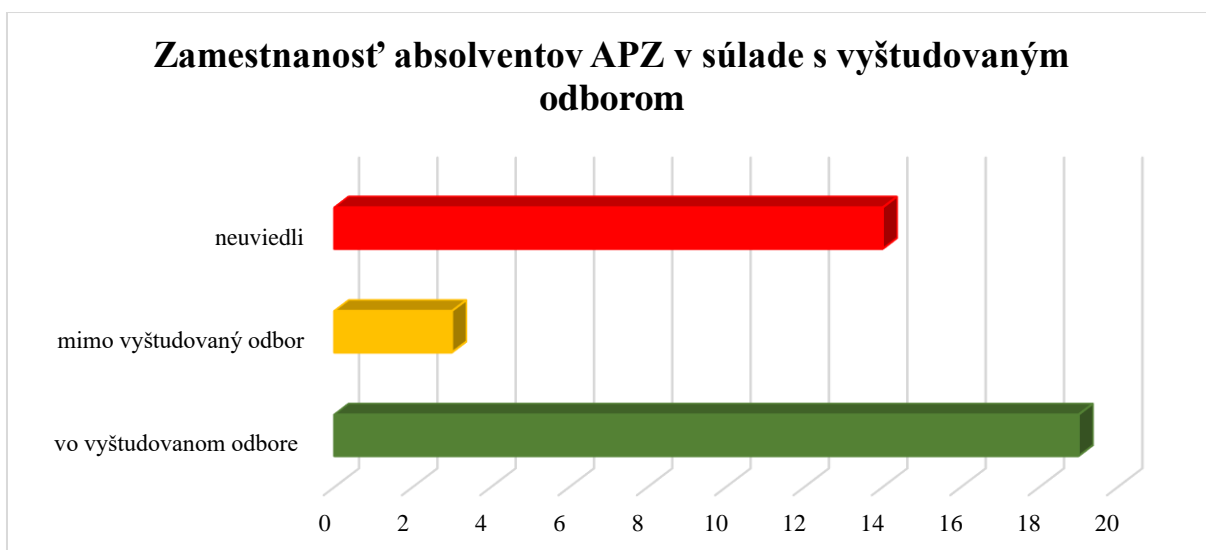
Tabuľka č. 5: Výkaz o zamestnanosti absolventov APZ v akad. r. 2023/2024

SPRACOVANIE ŠTATISTICKÝCH VÝKAZOV O ZAMESTNANOSTI ABSOLVENTOV AKADEMICKÉHO ROKA 2023/2024	
počet oslovených absolventov	128
odpovedalo	42
neodpovedalo	86
nedoručené	0
zamestnali sa:	
zamestnali sa vo vyštudovanom odbore	19
zamestnali sa mimo vyštudovaného odboru	3
zamestnali sa a pokračujú v externej forme štúdia na 2. stupni štúdia	11
zamestnali sa v pôsobnosti MV SR (služobný pomer)	14
zamestnali sa vo verejnej správe a štátnej správe (civilné miesto)	5
zamestnali sa v súkromnej sfére (vrátane SBS)	1
neuviedli zamestnávateľa	14
nezamestnali sa, pretože pokračujú v dennej forme 2.stupňa štúdia	5
nezamestnali sa	1

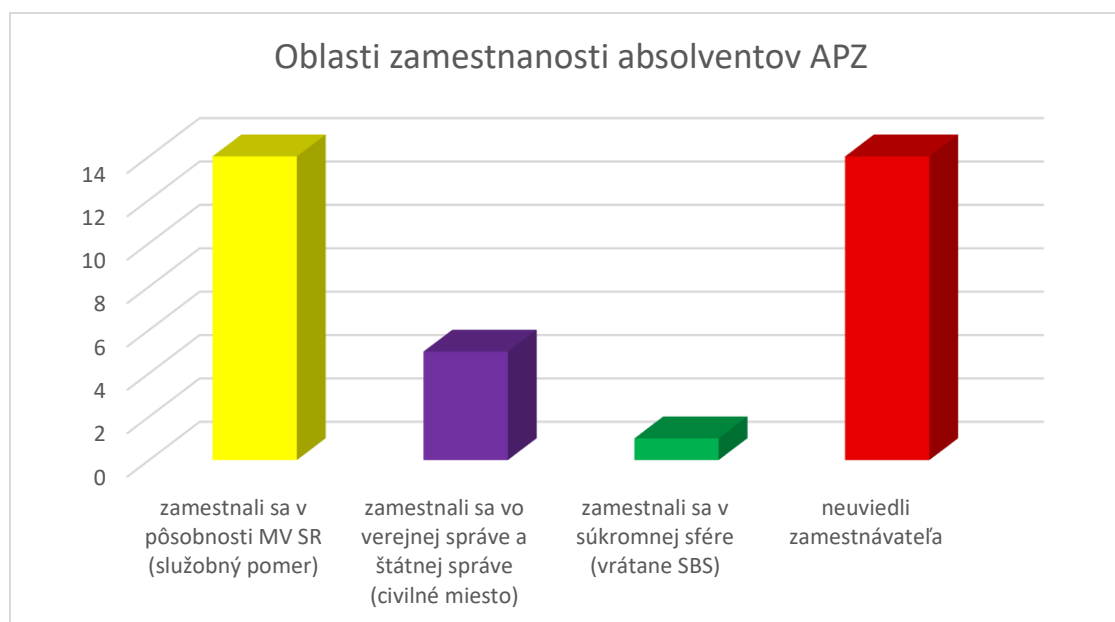
Graf č. 1: Zamestnanosť absolventov APZ



Graf č. 2: Zamestnanosť absolventov APZ v súlade s vyštudovaným odborom



Graf č. 3: Oblasti zamestnanosti absolventov APZ



Špecifickú uplatniteľnosť potenciálneho absolventa APZ preukazuje každoročne prejavovaný vysoký záujem o štúdium na APZ. Škola ponúka štúdium v dvoch špecifických študijných programoch akreditovaných SAAVŠ. Profil absolventa je zárukou dosiahnutia vysokej miery uplatniteľnosti absolventov APZ v spoločenskej praxi, osobitne v bezpečnostných zložkách a vo verejnej správe.

6.4 Spätná väzba zo strany zamestnancov Akadémie Policajného zboru v Bratislave

Zisťovanie úrovne spokojnosti zamestnancov APZ v akad. r. 2023/2024 bolo predmetom hodnotenia príslušnými pracovníkmi OAVSK využitím dotazníkového prieskumu prostredníctvom systému LimeSurvey. Otázky boli koncipované tak, aby získané odpovede viedli k zisteniu úrovne spokojnosti zamestnancov APZ najmä s ich pracovnou pozíciou, dostatočnosťou miery informovanosti, spôsobom získavania informácií o fungovaní, zmenách a novinkách na APZ, o pracovnom prostredí, zaujímavosti vykonávanej práce, o ich motivácii resp. demotivácii, dosiahnutej miere spokojnosti so stavom renovácie priestorov, kvality pracovných vzťahov a spolupráce na pracovisku. Týmto spôsobom majú byť optimálne posudzované kvalitatívne aj kvantitatívne parametre opierajúce sa o schválený dlhodobý zámer a vzdelávanie realizované na APZ.

V rámci prieskumu bolo distribuovaných medzi respondentov z radov interných a externých zamestnancov APZ celkovo 167 dotazníkov. Niektorí nepedagogickí zamestnanci nemajú pridelené pracovné mailové konto, preto im bol doručený elektronický odkaz na spoločný mail na pracovný počítač dozorného školy. Z celkového počtu zamestnancov bolo v tom čase na APZ zamestnaných 75 príslušníkov PZ a 95 zamestnancov bolo civilných. Z celkového počtu rozoslaných dotazníkov len 97 adresátov skutočne otvorilo zaslaný elektronický dotazník, pričom niektorí z dopytovaných ho, ako vyplýva zo zaznamenaného časového intervalu, hneď zavreli a neodpovedali na žiadnu z položených otázok realizovaného prieskumu. Späť sa tak vrátilo realizátorom aspoň 63 vyplnených dotazníkov, pričom na niektoré otázky časť respondentov neodpovedala buď vôbec alebo iba čiastočne. Napriek tomu, uvedený prieskum nadobudol významnú výpovednú hodnotu, ktorá môže v rámci svojich

záverov vytvoriť objektívny obraz o situácii a spokojnosti zamestnancov APZ v uvedenom období. Správa z hodnotenia spokojnosti zamestnancov APZ je zverejnená na webovom sídle školy v sekcii Kvalita v odkaze [Hodnotiace správy](#).

7. Vyhodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z Inštitucionálneho manuálu kvality katedrami Akadémie Policajného zboru v Bratislave

V zmysle vyhodnocovania IMK boli elektronicky oslovené všetky katedry APZ, aby zaslali vyhodnotenia plnenia úloh stanovených v IMK. Vyhodnotenie plnenia úloh od jednotlivých katedier je podkladom pre vypracovanie hodnotiacej správy fungovania APZ. Pre lepšiu prehľadnosť uvádzame znenie stanovených úloh.

1. *Formálne postupy a časové plány v rámci Dlhodobého zámeru APZ v Bratislave*

Všetky katedry APZ v zaslaných podkladoch uviedli, že zamestnanci jednotlivých katedier sú pravidelne oboznamovaní svojimi vedúcimi zamestnancami o cieľoch Dlhodobého zámeru APZ a postupoch ich napĺňania prostredníctvom osobnej či e-mailovej komunikácie, účasťou na pravidelných poradách alebo operatívnych pracovných stretnutiach. Zamestnanci katedier sú oboznámení s harmonogramom plnenia úloh pre daný akad. r. a stanovené úlohy sa priebežne plnia na úrovni katedry.

2. *Formálne postupy a časové plány v rámci Smernice vnútorného systému kvality*

Väčšina katedier uviedla, že participovala v prípade zaslaných požiadaviek, podnetov alebo inštrukcií na spracovanie podkladov potrebných k aktualizácii vnútorného systému kvality APZ, v súlade so štandardmi vydanými SAAVŠ, od vedenia APZ alebo manažéra kvality, formou zaslania pripomienok k požadovaným materiálom alebo dokumentom alebo zaslali stanovisko „bez pripomienok“. Ak stanovisko alebo podkladové materiály nezaslali, tým konkludentne potvrdili, že pripomienky nemali. O tejto skutočnosti však boli katedry vopred informované.

3. *Formálne postupy a časové plány v rámci Študijného poriadku a štipendijný poriadok*

Časť katedier bola v plnení úloh v rámci uvedenej oblasti aktívna, poskytla súčinnosť a spoluprácu, avšak niektoré katedry sa na plnení úloh nepodieľali.

4. *Formálne postupy a časové plány v rámci účasti študentov, zástupcov zamestnávateľov a ďalších organizácií na tvorbe, schvaľovaní, monitorovaní a hodnotení študijného programu*

Časť katedier v rámci svojich kompetencií participovala na úpravách a zmenách akreditovaných študijných programov, úprave informačných listov a tematických plánov jednotlivých predmetov. Návrhy a pripomienky k zmenám študijných programov boli konzultované s odborníkmi z výkonných útvarov za účelom skvalitnenia a zefektívnenia študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov APZ v aplikačnej praxi. Všetky podklady boli konzultované v rámci porad katedier a zasielané v požadovaných termínoch určeným adresátom. V rámci podávania nových návrhov, zmien a úprav študijných programov APZ katedry komunikovali s odbornou praxou s cieľom zefektívnenia študijného programu. Katedry sa priebežne v rámci pripomienkových konaní a zasielaním požadovaných podkladov

čiastočne spolupodielali na príprave a tvorbe čiastkových hodnotiacich správ, ktoré spracovával manažér kvality. Niektoré katedry prehodnotili svoje učebné plány a študijné programy všetkých vyučovaných predmetov, aby ich obsah korešpondoval s potrebami absolventov APZ v záujme efektívneho vykonávania ich práce v zložkách PZ, ZVJS a ostatných orgánoch verejnej správy. „*Učebné plány magisterského a bakalárskeho štúdia boli doplnené o nové problematiky na základe požiadavky policajnej praxe*“ uviedla katedra kriminálnej polície (ďalej len „KKP“).

5. Formálne postupy a časové plány v rámci internacionalizácie

Všetky katedry sa vyjadrili v zmysle, že organizujú pravidelné ako i nepravidelné aktivity, ktoré sa venujú podpore internacionalizácie. V rámci pravidelných aktivít ide o organizáciu odborných konferencií na pôde APZ, ktorých sa zúčastňujú viacerí zahraniční odborníci s cieľom výmeny poznatkov a informácií z činnosti jednotlivých katedier v oblastiach vedy, výskumu, pedagogických činností, informovanie o aktuálnych otázkach týkajúcich sa činnosti katedier a v neposlednom rade výmena formálnych a neformálnych informácií z oblasti predmetov záujmu jednotlivých katedier. Ohľadne neperiodických aktivít ide najmä o rozvoj spolupráce v oblasti vzdelávania v rámci prípravy policajtov na vyslanie do štátnej služby v zahraničí vo funkcii policajného pridelenca alebo policajného styčného dôstojníka v zahraničí. Členovia katedry prezentujú výsledky svojej práce aj prostredníctvom publikačnej činnosti v rámci zahraničných publikácií.

Všetky katedry sa vyjadrili, že úlohu priebežne plnia prostredníctvom účasti na on-line seminároch, študijných pobytoch, pri realizácii zahraničných aj tuzemských služobných ciest príslušníkov PZ aj civilných zamestnancov, pri prijatí zahraničných delegácií za účelom rozvinutia vzájomnej spolupráce v rozsahu odbornosti katedry s cieľom využitia nových poznatkov v procese vedeckopedagogickej činnosti členov katedry. Pri zahraničných služobných cestách sú katedry orientované na aktívnu účasť prostredníctvom odborných vystúpení svojich členov na medzinárodných vedecko-teoretických podujatiach. Zároveň aktívne rozvíjajú spoluprácu so zahraničnými partnermi v rámci programu ERASMUS+, kde pokračuje vzájomná učiteľská mobilita.

Katedra kriminalistiky a forenzných vied zdôraznila absolútne nepostačujúcu podporu projektovej činnosti na medzinárodnej úrovni.

6. Formálne postupy a časové plány v rámci ochrany proti akémukoľvek druhu intolerancie a diskriminácie študentov, zamestnancov, príslušníkov PZ a uchádzačov

Členovia jednotlivých katedier sa každoročne na začiatku semestra oboznamujú s aktuálnym znením Študijnej príručky, ktorej súčasťou je aj Etický kódex študenta a zamestnanca APZ. Členovia katedier, ktorí sú príslušníci PZ sú pravidelne vedúcim katedry upozorňovaní, že majú povinnosť sa oboznámiť s etickým kódexom príslušníka PZ a v súlade s týmto dokumentom sa správať a konať. „*Dôraznejšie sa tento etický kódex rieši aj v rámci výučby predmetu Trestnoprávna ochrana spoločnosti pred korupciou, kde sa v tomto smere kladie silnejší dôraz aj na etický kódex študenta a zamestnanca*“ uviedla Katedra trestného práva.

Pedagógovia na jednotlivých katedrách kontinuálne posilňujú výchovný vplyv vyučovacieho procesu na formovanie a rozvoj správnych postojov a hodnotových orientácií študentov v súlade s etickým kódexom príslušníka PZ a študenta štátnej vysokej školy. Apelujú na dodržiavanie etického kódexu príslušníka PZ, ako aj etického kódexu študenta APZ. Na poradách katedry sú pedagógovia vedúcim katedry pravidelne upozorňovaní k dodržiavaniu etického kódexu zamestnanca APZ. Členovia katedier boli riadne oboznámení s aktuálnym znením etického kódexu zamestnanca APZ.

7. Formálne postupy a časové plány v rámci zachovania vedeckej integrity a dodržiavania akademickej etiky

Údaje do Evidencie záverečných práv (ďalej len „EZP“) zapisujú pedagógovia jednotlivých katedier a určené úkony uskutočňuje administrátor katedry s rešpektovaním termínov pre vykonanie zápisu. EZP sa využíva najmä pri spracovaní posudkov k záverečným prácam, ktoré sú nahrané do tohto systému, ako aj k vyhodnoteniu protokolu originality záverečných prác. EPHORUS-TURNITIN je program, ktorý slúži na overovanie originality študentmi APZ. Prácu do tohto systému nahráva autor práce, teda študent ako spracovateľ, alebo pedagóg, ktorý mu danú prácu zadal. Program je určený na kontrolu originality predkladaných seminárnych a iných, učiteľmi zadaných prác. Všetky záverečné práce boli úspešne obhájené a archivované v Centrálnom registri záverečných prác (ďalej len „CRPZ“).

Doposiaľ nebol zaznamenaný žiaden prípad eventuálneho plagiátorstva v rámci spracovania záverečných prác. Evidované boli vyššie percentná zhody v prípade niektorých záverečných prác. Členovia jednotlivých katedier zodpovedne pristupujú k posúdeniu protokolu originality dotknutých prác. Svoje stanovisko následne formulujú do školiteľských, či oponentských posudkov. Katedry nevykonali žiadne podania na porušenie akademickej integrity a podozrenia z plagiátorstva etickej alebo disciplinárnej komisii APZ. Katedry taktiež neriešili žiadny podnet, ktorým by sa študent domáhal ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov o ktorých by sa domnieval, že boli porušené.

8. Formálne postupy a časové plány v rámci tvorby študijných programov

Katedry uvedenú oblasť vyhodnocujú len v prípade, ak sa zavádzal nový študijný program v príslušnom akad. r. Nový študijný program sa v akad. r. 2023/2024 nezavádzal.

9. Formálne postupy a časové plány v rámci schvaľovania študijných programov

Časť katedier úlohu nevyhodnotila. Niektoré katedry v podkladoch uviedli, že študijný program zostal bez zmeny a preto túto úlohu nevyhodnotili.

Katedra verejnoprávnych vied aktualizovala informačné listy a tematické plány predmetov, ktoré sú zabezpečované pedagógmi tejto katedry v súvislosti s úpravou študijných programov. So súhlasom Rady študijného programu BOOM katedra aktualizovala informačný list a tematický plán predmetu Dejiny štátu a práva a bezpečnostných služieb, ktorý je určený pre študijný program BOOM.

10. Formálne postupy a časové plány v rámci monitorovania študijných programov

Študenti nadobúdajú teoretické poznatky z rôznych oblastí štúdia podľa študijného programu, ktorý študujú na APZ. Úroveň osvojenia si vedomostí a rozvoja zručností študentmi sa posudzuje priebežným hodnotením vedomostí, hodnotením a postupovými skúškami. V rámci realizácie vyučovacieho procesu v jednotlivých predmetoch sú na začiatku každého semestra študenti oboznámení s požiadavkami, ktoré sa na nich v rámci štúdia kladú na úvodných prednáškach k danému predmetu. Vysokoškolskí pedagógovia pravidelne priebežne realizujú vedomostné testy, semestrálne práce a následne prijímajú opatrenia na skvalitnenie výučby. Pedagógovia uplatňujú zodpovedajúce metódy vo vzdelávaní v jednotlivých predmetoch študijného programu – uplatňujú sa viaceré vzdelávacie metódy – na prednáškach výklad učiva, na seminároch a cvičeniach s dôrazom na aktivizujúce metódy – kladenie otázok, diskusie, panelové diskusie, projekty, vypracovanie písomných cvičení, prezentácia referátov študentov prostredníctvom didaktickej techniky, prezentácie v programe PWP (PowerPoint).

Študenti sú aktívne zapájaní do aktivít, ktoré pedagóg riadi. Dôležitou súčasťou je diskusia k témam v súlade s informačnými listami a tematickými plánmi jednotlivých predmetov. Dôraz sa kladie na korektnú výmenu názorov a poznatkov. V niektorých prípadoch sú organizované exkurzie, ktoré súvisia s obsahom vyučovaného predmetu. Pedagógovia sú v rámci konzultačných hodín alebo formou e-mailovej komunikácie študentom plne k dispozícii k prípadnému ozrejmieniu obsahu prednášok, seminárov, či cvičení, či iných nejasností, ktoré sa týkajú absolvovania predmetu. Katedra správneho práva predostrela požiadavku posilniť personálnu základňu na zabezpečenie profilových predmetov, pretože pedagógovia sú enormne zaťažení v rámci pedagogickej činnosti a uvedený stav je dlhodobu neudržateľný.

Objektívnosť overovania nadobúdaných vedomostí a rozvoja zručností študentov pri priebežnom a záverečnom hodnotení je zabezpečovaná dodržiavaním presne stanovených pravidiel, ktoré vyplývajú z tematických plánov a informačných listov jednotlivých predmetov. Zhodnotenie postupov pedagógov katedry pri realizácii hodnotení a postupových skúšok realizuje vedúci katedry hospitáciami, následným zhodnotením a spracovaním hospitačného záznamu v súlade s internou legislatívou APZ. Podľa poznatkov niektorých katedier je možné konštatovať, že prístup študentov interného a externého štúdia k študijným povinnostiam je odlišný. „*Oveľa svedomitejším v prístupe k štúdiu a spracovávaní zadaných úloh sa niektorým pedagógom javili externisti, najmä študenti konverzného štúdia*“, uviedla Katedra správneho práva. Niektoré katedry konštatovali, že študenti síce nadobudnú primerané vedomosti a poznatky o danom predmete, osvoja si základné pojmy avšak počet hodín na daný predmet zužuje priestor na hlbšie ponorenie sa do problematiky a špecifickosti daného učiva čo sťažuje neskôr rozvíjanie schopnosti absolventov uplatňovať nadobudnuté poznatky v aplikačnej praxi. Ďalším momentom, ktorý sťažuje hlbšie preniknutie do danej problematiky predmetu sú veľké skupiny študentov, čo okliešťuje možnosti ich aktivizácie na praktické overovanie vedomosti počas priamej výučby uviedla Katedra spoločenských vied.

Pripravenosť študentov zodpovedá ich individuálnym prístupom na základe individuálnej osobnej zodpovednosti k svojim študijným povinnostiam, preto je potrebné vnímať ich pripravenosť individuálne. Vo väčšine prípadov bola príprava na úrovni: kvalitnejšie. V niektorých prípadoch bola príprava na nízkej úrovni, čo sa odrazilo aj vo viacerých mimoriadnych-rektorských termínoch, ktoré boli realizované v súlade so Študijným poriadkom APZ. V ostatných prípadoch bolo nevyhnutné pristúpiť k nevyhovujúcim hodnoteniam, teda výsledky študentov boli nevyhovujúce a daný študent si predmet musí zopakovať v nasledujúcom akad. r. Všeobecne je možné konštatovať, že výsledky študentov sú akceptovateľné s postupným zlepšovaním v rámci semestra.

Autoevaluácia kvality vzdelávania a analýza kvality poskytovaného vzdelávania sa vykonávala priebežne na zasadnutiach katedier, na ktorých sa uskutočňovali aj metodické zamestnania s cieľom zlepšiť kvalitu poskytovaného vzdelávania. Metodické zamestnania sa týkajú vedenia prednášok, cvičení, či seminárov. Jednotlivé prezentované poznatky boli následne diskutované medzi členmi katedry.

11. Formálne postupy a časové plány v rámci vnútorného periodického hodnotenia študijných programov z hľadiska cieľov a očakávaných výstupov vzdelávania

V akad. r. 2023/2024 pedagógovia katedier realizovali výučbu v prezenčnej forme v súlade so stanoveným rozvrhom pričom využívali dostupnú techniku, ktorú majú jednotlivé katedry k dispozícii. Aplikované boli najnovšie didaktické postupy s cieľom zefektívnenia prednášok, cvičení. Formou prezentácií s formulovanými vlastnými závermi na skúmanú problematiku a najmä prostredníctvom diskusií boli študenti aktivizovaní a zapájaní do vzdelávacieho procesu s cieľom rozvoja vlastného kritického myslenia a tvorivosti. Pedagógovia v zmysle požiadaviek didaktiky a riadneho vedenia pedagogického procesu

dodržiavajú všetky požiadavky, ktoré vyplývajú z teoretických základov výučby, pričom tieto prispôsobujú jednotlivým formám výučby v zmysle informačných listov, ako aj tematických plánov. Výučba predmetov, ktoré jednotlivé katedry zastrešujú je realizovaná prostredníctvom prednášok, cvičení, seminárov prezenčnou formou. Katedry konštatovali, že štruktúra zloženia povinných a povinne voliteľných výberových predmetov, ich hodinová a kreditová dotácia korešpondujú s koncepciou tvorby odporúčaného študijného plánu oboch študijných programov ako aj s profilom absolventa.

Katedry na svojich poradách pravidelne diskutujú a prerokúvajú problémy, ktoré sa týkajú vyučovacieho procesu, o možnostiach jeho zefektívnenia a optimalizácie tak, aby úroveň a kvalita realizácie vyučovacieho procesu zodpovedala príslušným požiadavkám vyplývajúcim z praxe.

Hlavné činnosti a úlohy katedier v oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu boli zamerané hlavne na prípravu APZ na akreditáciu. V súlade s požiadavkami Akreditačnej rady APZ a Rád študijných programov APZ boli v stanovenom termíne vypracované všetky požadované podkladové materiály.

12. Formálne a časové postupy hodnotenia kritérií na stanovenie a implementáciu jasnej a konzistentnej politiky výberu, procesov, právomoci a zodpovednosti členov skúšobných komisií.

Všetky katedry pri zostavovaní komisií na obhajobu záverečných prác rešpektovali príslušné ustanovenia zákona a vnútorné predpisy APZ, a následne do stanoveného termínu odoslali návrh na schválenie na študijné oddelenie. Katedry v zmysle interných predpisov a usmernení samostatne pripravovali a realizovali obhajoby záverečných prác.

Členovia komisií na štátne skúšky, rigorózne skúšky a dizertačné skúšky sú navrhovaní zo strany katedier v súlade s požiadavkami stanovenými v študijnom poriadku a zákonom o vysokých školách.

Všetci študenti, ktorí pristúpili k obhajobám záverečných prác, resp. štátnym skúškam mali absolvované predpísané skúšky v rámci študijného plánu a v riadnom termíne odovzdali záverečnú prácu. Používaním EZP pedagógovia pristúpili k posúdeniu a vyhodnoteniu originality a postupnému spracovaniu posudkov.

13. Formálne a časové postupy v hodnotení miery úspešnosti poskytovaného vzdelávania a výsledky študentov

Počas výučby predmetov učitelia zisťujú a vyhodnocujú dosahovanú úroveň vedomostí študentov v režime priebežného hodnotenia a to prezentovaním spracovaných samostatných prác študentov, ako aj preverovania vedomostí formou testov stanovených v informačných listoch a tematických plánoch predmetov; prípadne ústnou formou – reakciou na otázky kladené zo strany pedagóga, či v diskusii.

Vyhodnotenie efektívnosti jednotlivých foriem vzdelávania vo vyučovaných predmetoch v komparácii s dosiahnutými finálnymi výsledkami sa uplatňuje na zasadnutiach katedier, formou metodického zamestnania, kde sa kladie dôraz na zistené nedostatky. Na základe uvedeného sa prijímajú opatrenia. Zápisy z metodického zamestnania, či hospitácie sú zasielané po poradách prorektorovi pre pedagogickú činnosť (ďalej len „PPČ“).

Povinnosťou pedagógov je zapisovať priebežné ako aj záverečné hodnotenia študentov teda aj absolvovanie štátnych skúšok do programu MAIS v rámci príslušného študijného plánu.

Jednotlivé evidencie priebežného a záverečného hodnotenia študentov sú súčasťou katedrovej dokumentácie a archivujú sa na príslušnej katedre počas štandardnej doby štúdia.

Zápis hodnotenia dosiahnutých výsledkov do MAIS sa uskutočňuje najneskoršie nasledujúci pracovný deň po vykonaní skúšky v súlade s požiadavkami študijnej príručky a archivujú sa na katedre po dobu štandardnej dĺžky štúdia, resp. v archíve katedry.

Katedra vyšetovania vyslovila požiadavku, klásť väčší dôraz na praktickú výučbu, využívanie modelových prípadov, inscenácií a samotné rozhodovanie zo strany študentov na vyriešenie modelovej situácie v praktickej výučbe s cieľom priniesť väčšiu efektivitu do jednotlivých foriem vzdelávania s dôrazom na aplikačnú prax. Katedry vo všeobecnej rovine skonštatovali, že stav vedomostí a zručnosti profilu absolventa je na požadovanej úrovni.

14. Formálne a časové postupy v hodnotení zapojenia študentov do výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti, programov mobility a iných aktivít

Študenti sa každoročne zapájajú do vedecko-výskumných aktivít a do študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ďalej len „ŠVOČ“) v rámci edukačnej a vedecko-výskumnej činnosti, kde realizujú vedecko-výskumné úlohy zamerané na aktuálne, globálne a rizikové témy, ktoré sú riešené jednotlivými katedrami.

Doktorandi na jednotlivých katedrách sa zapájajú do organizačných príprav medzinárodných vedeckých konferencií, ktoré daná katedra organizuje a zároveň sa aktívne podieľajú na pedagogickej činnosti a riešení vedecko-výskumnej úlohy katedry. Zvyšovanie kvality práce doktorandov bolo uskutočnené prostredníctvom systematickej metodologickej, kontrolnej a hodnotiacej činnosti.

Pedagógovia sa zúčastňujú na výberovom konaní v rámci pedagogických mobilit programu ERASMUS+. Po posúdení a schválení individuálnej prihlášky pedagóga prorektorom pre vedu a zahraničné vzťahy sú určení vybraní na príslušnú zahraničnú pedagogickú mobilitu, ktorej sa aktívne zúčastňujú formou prednášky na vybranej univerzite. Účasťou na pedagogickej mobilite sa rozvíja bilaterálna spolupráca spriatelnených univerzít a aplikujú sa nové nadobudnuté poznatky a skúsenosti do edukačného a vedecko-výskumného procesu v rámci APZ.

Pedagógovia sa zúčastňujú odborných pobytov, konferencií, odborných exkurzií v rámci medzinárodnej agentúry FRONTEx, MEPA, CEPOL. Možnosť kvalifikačného rastu a zvyšovania kvality realizovanej výučby poskytuje aj odborná stáž vedecko-pedagogických zamestnancov v súlade s nariadením MV SR č. 89/2017 o odbornej sťaži pedagogických zamestnancov. V rámci odborných stáží na policajno-bezpečnostných a verejno-správnych pracoviskách pedagógovia zdokonaľujú svoje zručnosti, ktoré následne odovzdávajú študentom v rámci pedagogického procesu. Získané poznatky a skúsenosti nadobudnuté prostredníctvom absolvovania odborných stáží boli zakomponované do výučby jednotlivých predmetov. Na základe získaných empirických poznatkov Katedry spoločenských vied spracovala vedecko-odbornú štúdiu zameranú na analýzu písomných sťažností, ktoré preveroval Odbor kontroly.

15. Formálne a časové postupy dodržiavania pravidiel a požiadaviek na zabezpečenie kvality vysokoškolských učiteľov, na kvalifikačný postup učiteľov a hodnotenie úrovne spôsobilosti všetkých nových učiteľov

Všetky katedry v rámci svojej pôsobnosti vedú plán kvalifikačného rastu jednotlivých pedagógov, ktorého napĺňanie pravidelne monitorujú. Plán kvalifikačného rastu je pravidelne prehodnocovaný v zmysle plánu porad na katedrových poradách, kde je pravidelne

analyzované jeho plnenie na dosahovanie rastu učiteľov. Pedagogické aktivity učiteľov katedry pravidelne monitorujú a súhrnne vyhodnocujú. Správy o vykonaných opatreniach zasielajú zodpovedným funkcionárom APZ v stanovených a požadovaných termínoch. Vedecko-výskumné výsledky pedagógov za zasielajú v určených termínoch oddeleniu vedy a vedeckých projektov (ďalej len „OVVP“). Knižnici APZ sa priebežne predkladajú publikačné výstupy pedagógov. Vedúci katedier pravidelne vykonávajú hospitácie v rámci hodnotenie vyučovacieho procesu. Vedúci katedry sa pri svojej hospitačnej činnosti sústreďuje najmä na individuálnu metodickú prácu so zreteľom na skvalitnenie vzdelávacieho procesu.

16. Formálne a časové postupy hodnotenia pedagogickej činnosti, vedecko-výskumnej a tvorivej činnosti, publikačnej činnosti a ohlasov, vedecko-pedagogických aktivít a ocenení, požiadavky na zabezpečenie kvalifikačného postupu učiteľov a možnosti ich rozvoja

Formulár na vyhodnotenie výsledkov realizovaných pedagogických aktivít za príslušný akad. r. predkladajú katedry PPCJ jednotlivo za každý semester daného akad. r., teda na každého člena katedry a zároveň aj súhrnne za celú katedru. Prehľad individuálnych pedagogických aktivít slúži ako podkladový materiál k vyhodnoteniu miery zaťaženia na pedagóga. Prehľad zapojenia jednotlivých vedecko-pedagogických pracovníkov katedry na riešení vedecko-výskumných úloh je k dispozícii na katedre a tvorí súčasť katedrovej dokumentácie. Jednotlivé zapojenie pracovníkov katedry je zasielané aj na OVVP v stanovenom termíne. Aktuálny obsah vedecko-pedagogickej charakteristiky jednotlivých pedagógov korešponduje s reálnym stavom a je uverejnený na webe APZ.

V stanovených termínoch katedry zaslali podkladové materiály do edičného plánu APZ. Katedry aktívne rozvíjali spoluprácu so zahraničnými partnermi, s medzinárodnými inštitúciami prostredníctvom aktívnej účasti na medzinárodných seminároch a konferenciách. Takisto zodpovedne pracovali na ostatných čiastkových vedecko-výskumných úlohách. V rámci teoretickej činnosti katedry aktívne prezentovali výsledky svoji pedagógov v oblasti výskumnej činnosti na domácich aj zahraničných vedeckých podujatiach. Taktiež publikovali kvalitné odborné vedecké práce v zmysle bonifikácie. Členovia katedier v stanovenom termíne vypracovávajú a pravidelne aktualizujú údaje vo svojich vedecko-pedagogických charakteristikách v slovenskom a anglickom jazyku.

17. Formálne a časové postupy v hodnotení výsledkov hodnotenia učiteľov študentmi a inými pedagogickými zamestnancami

Počas akad. r. 2023/2024 bola zrealizovaná hospitačná činnosť na viacerých formách výučby. V procese monitorovania, hodnotenia a zdokonaľovania kvality výučby predmetov v študijných programoch jednotlivými učiteľmi boli realizované hospitácie vedúcim katedry. Hospitačná činnosť bola realizovaná u mladých, začínajúcich učiteľov. Možno konštatovať spokojnosť s kvalitou a priebehom výučby, s určitými odporúčaniami a prerokovanými otázkami, tak ako bolo uvedené v zápisoch z hospitácie, pravidelne odosielaných PPCJ. Otázky týkajúce sa pedagogickej činnosti sú pravidelne prerokované aj na zasadnutiach katedry, kde hlavným problémom je slabšia pripravenosť študentov, a za tým účelom opatrenia katedry smerujú k väčšej aktivite študenta, využívaním aktivizujúcich metód vo výučbe, využívaním didaktickej techniky, riešením praktických prípadov.

Cieľom hospitácií, ktoré pravidelne vykonávajú vedúci katedier je posúdiť odbornú a metodickú kvalitu jednotlivých zamestnaní a zároveň prijať adekvátne opatrenia. Hospitačným záznamom je venovaná náležitá pozornosť a priestor na pravidelných

katedrových poradách, kde je k nim vedená konštruktívna diskusia, za účelom vzájomného obohacovania sa poznatkami vedecko-pedagogického procesu medzi členmi katedry navzájom. Pravidelne sa realizujú aj metodické zamestnania k motivujúcim formám výučby.

Obsah a kvalita výučby predmetov je v zásade hodnotená zo strany študentov na dobrej úrovni, osobitne v rámci hodnotenia spätnej väzby formou participácie na osobných stretnutiach počas cvičení a seminárov.

18. Formálne a časové postupy hodnotenia zabezpečovania materiálnych, technických a informačných zdrojov na podporu vzdelávania študentov v študijných programoch v daných študijných odboroch

Katedra verejno-právnych vied uviedla, že materiálne, technické a informačné vybavenie prednáškových miestností a základných učební, v ktorých prebieha výučba katedry je na uspokojivej úrovni, avšak v tejto oblasti sú isté rezervy (chýba vybavenie dataprojekciou, resp. káblami na pripojenie dataprojektoru k PC, chýba diaľkové ovládanie k dataprojektorom alebo v ňom chýbajú batérie, príp. mikrofón vo väčších miestnostiach, absentuje kvalitnejšie technické vybavenie niektorých učební, ktoré sú vo veľmi zlom technickom stave).

Pedagógovia sa snažia jednotlivé informačné technológie, ktoré majú k dispozícii na katedrách a ktoré využívajú v rámci pedagogického procesu uchovávať vo funkčnom a aktualizovanom režime predovšetkým spoluprácou s Oddelením celoživotného vzdelávania a správy informačných systémov APZ poskytuje súčinnosť pri riešení IT požiadaviek každodenných problémov ad hoc.

Pedagógovia dbajú na katedrové vybavenie a zabezpečujú tak funkčnosť informačných technológií využívaných v prevádzke APZ. Informačné technológie sú primárne využívané v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, pre potreby online konzultácií prostredníctvom MS TEAMS, ako aj v rámci vedecko-výskumnej práce. Technológia je využívaná aj pri zahraničných aktivitách – online stretnutiach v rámci konania rôznych webinárov. Katedry ku svojej pedagogickej činnosti využívajú informačné systémy MAIS, EZP, TAP, EPHORUS-TURNITIN, MS OFFICE 365.

19. Formálne a časové postupy hodnotenia a realizácie habilitačného a inauguračného konania

K uvedenému bodu katedry uviedli, že na úlohe neparticipovali, prípadne, že k stanovenému bodu nemali úlohy na spracovanie.

20. Formálne a časové postupy hodnotenia spolupráce s mimoškolskými externými subjektmi pri zabezpečovaní fyzických a ľudských zdrojov na podporu vzdelávania študentov zodpovedajúcich potrebám študijných programov

Z externých subjektov sa do pedagogického procesu zapájajú odborníci z Prezídia PZ, z policajnej a bezpečnostnej praxe a doktorandi z rôznych policajných útvarov, resp. služieb. Zástupcovia policajnej aplikačnej praxe sa zapájajú ako oponenti do vydávaných diel, projektov vedecko-výskumných úloh alebo vystupujú ako konzultanti záverečných prác. V rámci oponentských konaní do procesu vstupujú aj odborníci zo zahraničia a z akademického prostredia škôl mimo APZ. Katedry zapájajú odborníkov z aplikačnej policajnej praxe aj do priamej výučby prostredníctvom prednášok, seminárov, cvičení, praktických foriem vyučovania, účasťou na realizácii odbornej praxe študentov. V rámci vedecko-výskumnej

činnosti katedry spolupracujú s Prezidiom PZ kde využívajú ich odborné pôsobenie pri poskytovaní vedecko-teoretických základov vyučovaných predmetov študijného programu v príslušnom študijnom odbore. Členovia Katedry trestného práva participovali na rôznych projektoch, ktoré riešili odborné problémy bezpečnostnej praxe so zameraním na hybridné hrozby a na preukazovanie znalostí právnych predpisov z oblasti zbraní a streliva.

21. Formálne a časové postupy zberu, analýzy a používanie informácií potrebných na efektívne riadenie uskutočňovania študijných programov

Všetky katedry uviedli, že k uvedenému bodu nemali úlohy na spracovanie, resp. že na danej úlohe neparticipovali.

22. Formálne a časové postupy aktuálnych informácií o ponúkaných študijných programoch a výstupoch vzdelávania

Všetky katedry uviedli, že k uvedenému bodu nemali úlohy na spracovanie, resp. že na danej úlohe neparticipovali.

23. Formálne a časové postupy aktuálnych informácií o ponúkaných študijných programoch a výstupoch vzdelávania.

Všetky katedry uviedli, že k uvedenému bodu nemali úlohy na spracovanie, resp. že na danej úlohe neparticipovali.

8. Vyhodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z Inštitucionálneho manuálu kvality ďalšími pracoviskami Akadémie Policajného zboru v Bratislave

V zmysle vyhodnocovania IMK boli elektronicky oslovené všetky pracoviská APZ, aby zaslali vyhodnotenia plnenia úloh stanovených v IMK. Vyhodnotenie plnenia úloh od jednotlivých pracovísk je dôležitým podkladom pre vypracovanie vnútornej hodnotiacej správy APZ. V texte sú vyhodnotené len tie pracoviská APZ, ktoré zaslali podklady po odoslaní žiadosti zo strany OAVSK alebo po opakovanej výzve na ich doručenie. Ostatné pracoviská buď zaslali informáciu s vyjadrením: „...pridelené úlohy v zmysle IMK sa priebežne plnia..“, resp. nezaslali svoje stanoviská ani po opakovanej výzve na ich doručenie. Tento prístup jednotlivých pracovísk APZ je z pohľadu ich zodpovednosti vyplývajúcej z interných predpisov týkajúcich sa kvality APZ nekorektný. A to z dôvodu, že na základe nesplnenia si informačnej povinnosti príslušnému pracovisku, ktoré je zodpovedné za spracovanie vnútornej hodnotiacej správy za APZ, nemôže byť správa spracovaná na požadovanej kvalitatívnej úrovni.

Zaslané podklady od pracovísk sú v texte prezentované v ich základnom informačnom rámci a formálnej podobe.

Zahranichný odbor uviedol, že zrealizoval 39 zahraničných služobných ciest, z ktorých sa 24 zahraničných služobných ciest týkalo účasti na vedecko-teoretických podujatiach v zahraničí. Zahraničné služobné cesty sa uskutočnili 13 v Českej republike, 3 v Poľsku, ďalšie zahraničné služobné cesty sa uskutočnili v Maďarsku, Belgicku, Bulharsku, Španielsku, Grécku, Taliansku, Portugalsku a vo Švédsku.

Z predmetných 24 zahraničných služobných ciest na 8 sa zúčastnili pracovníci katedry kriminalistiky a forenzných vied. Ďalšie poradie je nasledovné: katedra policajných vied 5 ZSC, katedra verejnej správy a krízového manažmentu 4 ZSC, na dvoch ZSC boli pracovníci katedry kriminálnej polície a prorektor pre vedu a zahraničné vzťahy, na jednej ZSC bol rektor poverený výkonom dočasne neobsadenej riadiacej funkcie, prorektorka pre celoživotné vzdelávanie, pracovníci katedry súkromnoprávných vied a katedry verejnoprávnych vied. Na dvoch zahraničných služobných cestách z 24 boli pracovníci z dvoch pracovísk, pre je súčet 26 účastí.

Zároveň zahraničný odbor uviedol, že bolo zrealizovaných celkovo 12 prijatí zahraničných delegácií.

V predmetnom období kalendárneho roka 2023 bolo uskutočnených 24 konkrétnych zahraničných služobných ciest s charakteristikou medzinárodných vedeckých podujatí, o ktorých sú k dispozícii podrobnejšie podklady na zahraničnom odbore APZ.

APZ organizačne zabezpečovala v hodnotenom období 2 mimoriadne prijatia agentúry EÚ FRONTEX.

CEPOL vzdelávacie aktivity v tomto roku kontinuálne nadviazali na predchádzajúci rok. Okrem organizovania rezidenčných kurzov prebiehalo naďalej online vzdelávanie vo všetkých formách CEPOL aktivít, či už vo forme online kurzov, webinárov, e-workshopov alebo online (samoučiacich) modulov.

Zahraničný odbor zabezpečil v sledovanom období účasť 20 príslušníkov orgánov presadzovania práva na 7 online kurzoch.

Ďalšie zahraničné aktivity sa uskutočnili pod záštitou OBSE (Organizácia pre bezpečnosť a spoluprácu v Európe), AEPC (Asociácia európskych policajných akadémií) a MEPA (Stredoeurópskej policajnej akadémie).

Prorektor pre koordináciu s praxou uviedol, že on ani oddelenie koordinácie s praxou nemajú v aktuálne platnom IMK stanovené žiadne úlohy, nakoľko oddelenie, ako aj funkcia prorektora vznikli až 01.04.2024 v rámci realizovanej reorganizácie APZ. Predložená správa preto iba sumarizuje činnosť prorektora pre koordináciu s praxou a oddelenia koordinácie s praxou od ich vzniku a reflektuje na úlohy, ktoré sú súčasťou IMK a ktoré v rámci svojej kompetencie aktuálne plnia. Prorektor pre koordináciu s praxou vo svojej kompetencii zabezpečuje zvyšovanie odbornej pripravenosti pedagógov APZ na výkon výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom realizácie odborných stáží pedagógov na útvaroch PZ, útvaroch ministerstva a ďalších ústredných orgánoch štátnej správy. Tieto aktivity administratívne a organizačne zabezpečuje oddelenie koordinácie s praxou a sú realizované na základe Plánu odborných stáží pedagógov APZ. Vyhodnotenie odborných stáží je každoročne zasielané na Centrum vzdelávania a psychológie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky. V akad. r. 2023/2024 bolo realizovaných celkovo 51 odborných stáží pedagogických zamestnancov APZ. Na úseku súčinnosti a spolupráce APZ s orgánmi bezpečnostnej praxe oddelenie koordinácie s praxou zabezpečovalo vytváranie podmienok pre realizáciu odbornej praxe študentov na útvaroch PZ, útvaroch ministerstva a ďalších orgánoch verejnej správy. V tejto súvislosti oddelenie úzko spolupracovalo najmä s garantmi študijných programov, ako aj s oddelením služobnej činnosti APZ. Boli vytvorené podmienky na realizáciu odbornej praxe 187 študentov študijného programu Bezpečnostnoprávna ochrana osôb a majetku, v služobnom

pomere príslušníka PZ, ktorí prax absolvovali na útvaroch PZ a útvaroch ministerstva. Pri vytváraní podmienok pre realizáciu odbornej praxe študentov študijného programu Bezpečnostnoprávne služby vo verejnej správe oddelenie úzko spolupracovalo so Sekciou verejnej správy ministerstva, Prezídiom Hasičského a záchranného zboru, Prezídiom PZ a Úradom pre Slovákov žijúcich v zahraničí. Na základe dohodnutých podmienok bolo umožnené študentom 1. ročníka Bc. štúdia tohto študijného programu absolvovať odbornú prax na obecných a mestských úradoch, študentom 2. ročníka Bc. štúdia na okresných úradoch. Študenti 1. ročníka magisterského štúdia v tomto študijnom programe absolvovali odbornú prax podľa študijného zamerania a to nasledovne: 7 študentov na Krajskom riaditeľstve Hasičského a záchranného zboru, 15 študentov na Okresnom úrade v sídle kraja Bratislava (Klientske centrum Bratislava), 2 študenti na Prezídiu PZ a 7 študentov na Úrade pre Slovákov žijúcich v zahraničí. Oddelenie administratívne zabezpečovalo aj realizáciu náhradnej odbornej praxe pre piatich študentov, ktorí z objektívnych príčin (napr. rodičovská dovolenka, zdravotné problémy, dlhodobé vycestovanie a pod.) nemohli prax absolvovať v stanovenom termíne.

Oddelenie v rámci svojej kompetencie zabezpečovalo aj riešenie požiadaviek útvarov PZ na posilnenie výkonu služby študentmi APZ v služobnom pomere príslušníka PZ. Pri tejto činnosti oddelenie úzko spolupracovalo s oddelením služobnej činnosti, ktoré administratívne zabezpečovalo vysielanie študentov na konkrétne útvary. V tejto súvislosti bolo, od vzniku oddelenia, zabezpečené vyčlenenie a vyslanie 10 študentov pre potreby Riaditeľstva Hraničnej a cudzineckej polície v Bratislave a 8 študentov pre potreby oddelení dokladov odborov poriadkovej polície Okresných riaditeľstiev PZ v Bratislave I a Bratislave III.

Ďalšou z úloh, za ktorú oddelenie koordinácie s praxou APZ v rámci svojej kompetencie zodpovedá je realizácia, koordinácia a administratívna evidencia pripomienkového konania k všeobecne záväzným právnym predpisom, interným predpisom ministerstva, ako aj k ďalším strategickým či plánovacím dokumentom. V a. r. 2023/2024 bolo za akadémiu vypracovaných a žiadateľom odoslaných 49 stanovísk v rámci pripomienkových konaní.

Dňa 9. apríla 2024 usporiadala APZ podujatie „Kariérne dni“, ktoré je určené pre študentov končiacich ročníkov 1. a 2. stupňa vysokoškolského štúdia v oboch študijných programoch poskytovaných akadémiou. Študenti mali možnosť zahliadnuť prezentácia rôznych útvarov PZ, ministerstva ako aj ďalších orgánov bezpečnostnej praxe, ktoré im prezentovali možnosti ich kariérneho uplatnenia po úspešnom absolvovaní štúdia na akadémii.

Oddelenie koordinácie s praxou pôsobí na úseku administratívnej evidencie uznesení vlády Slovenskej republiky a plnení úloh vyplývajúcich APZ z týchto uznesení. V sledovanom období bola APZ garantom plnenia 1 úlohy vyplývajúcej ministerstvu z uznesenia vlády SR č. 134 z 28.03.2024, konkrétne úlohy „*B.1. zabezpečiť plnenie úloh podľa prílohy č. 1 k Národnej stratégii výskumu, vývoja a inovácií, opatrenie 2.2.3.2 Vytvorenie krátkych terciárnych programov*“. V tejto súvislosti APZ aktívne komunikovala s Kanceláriou ministra vnútra Slovenskej republiky a zasielala požadované hlásania o stave plnenia úlohy. Aktuálne je plnenie úlohy v oneskorení, vzhľadom na skutočnosť, že hlavný gestor plnenia úlohy, ktorým je Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR doposiaľ terciárne programy nezaviedol do príslušnej legislatívy v SR. Pri plnení ďalších úloh, kde APZ vystupuje ako spolupracujúci subjekt, boli gestorom úloh, na základe ich žiadosti, zasielané relevantné podklady pre vyhodnotenie plnenia úloh.

V sledovanom období sa prorektor pre koordináciu s praxou pravidelne zúčastňoval zasadnutí Akreditačnej komisie APZ a spolupodielal sa na plnení úloh tohto orgánu. Úlohy, ktoré vyplynuli zo zasadnutí tejto komisie boli prorektorom pre koordináciu s praxou a oddelením koordinácie s praxou riešené priebežne.

Knižnica je odborným informačným pracoviskom v rámci rezortu MV SR so zameraním na bezpečnostno-právnu ochranu osôb a majetku, bezpečnostno-právne služby vo verejnej správe. Poskytuje knižnično-informačné služby pedagogickým, vedeckým, odborným a ostatným pracovníkom a študentom APZ, pracovníkom MV SR a PZ, ale aj ostatným záujemcom z radov verejnosti. Zabezpečuje získavanie, spracovávanie, ochranu a sprístupňovanie informačných prameňov v uvedených študijných odboroch a v ďalších odboroch, ktoré sú súčasťou štúdiá na APZ. Informačné zdroje tvoria odborné monografie, učebnice, skriptá, diplomové a vedecko-kvalifikačné práce obhájene na APZ, vestníky, legislatívne dokumenty, periodiká, štatistické prehľady, ročenky, slovníky, encyklopédie a elektronické zdroje. Knižnica poskytuje svoje služby v stanovených výpožičných hodinách a v zmysle zásad všeobecného prístupu čitateľov a používateľov k dokumentom a informáciám. Všetky základné knižnično-informačné služby sú bezplatné.

Knižnica ďalej uviedla, že pokračovala v evidencii publikačnej činnosti vedecko-pedagogických zamestnancov, interných a externých doktorandov a ostatných zamestnancov APZ a vo vyhľadávaní a následnom zápise ohlasov na publikované práce zamestnancov APZ. Na požiadanie boli poskytované výstupy z databázy evidencie publikačnej činnosti pre potreby bonifikácie vedecko-pedagogických zamestnancov.

K tejto práci patrili aj konzultácie zamestnancov APZ ohľadom zaradenia svojich prác do príslušných kategórií. Tiež pokračovala spolupráca s dodávateľkou nášho knižnično-informačného systému ohľadom odstraňovania nedostatkov pri importovaní záznamov z CREPČ-u 2.

Vedúca knižnice poskytuje každý rok správu o plnení úloh knižnice a podklady pre Akademický senát. Návrhy na skvalitnenie vybavenia knižnice a jej IS predkladá kvestorovi vedúcemu oddelenia celoživotného vzdelávania a správy informačných systémov a tiež prorektorovi pre celoživotné vzdelávanie a informatizáciu.

Doplňovanie knižničného fondu je realizované viacerými formami: nákup, dar, výmena, náhrada za stratené knižničné jednotky. Nákup je realizovaný z rozpočtu knižnice. Všetky nadobudnuté informačné pramene sú spracované vecne i obsahovo do elektronického katalógu knižnice, ktorý je dostupný na webových stránkach knižnice. Od roku 2014/2015 sprístupňuje knižnica so súhlasom autora plné texty titulov vydaných Akadémiou PZ prostredníctvom katalógu knižnice. Efektívnejšie využívanie nakupovaných časopisov dosahuje knižnica dokumentačným spracovaním článkov z vybraných odborných časopisov do databázy knižnice. Pri vyhľadávaní literatúry tak používateľ získa aj informáciu o článkoch.

Používatelia majú k dispozícii prístup k nasledovným elektronickým zdrojom:

- systém právnych informácií JUDIKATY.INFO
- Encyclopedia of Crime and Punishment
- Encyclopedia of Juvenile Delinquency and Justice
- The Encyclopedia of Criminology and Criminal Justice
- OECD Factbook (aktuálny rok)
- Česká národní bibliografie

- PQDT Open

Pracovníci knižnice poskytujú konzultačné služby súvisiace s vypožičiavaním literatúry, vyhľadávaním v elektronických katalógoch, prípadne poskytnú informácie o fondoch, dokumentoch a službách iných knižníc. Knižnica sa tiež podieľa na informačnej výchove študentov – prednáška pre poslucháčov 1. ročníka spojená s prezentáciou knižnice, jej služieb a vyhľadávania v katalógu. Základné informácie o knižnici, o štruktúre jej fondov a o službách, ktoré knižnica poskytuje. Knižnica aktualizovala informačné listy na základe vyžiadaných informácií z katedier, informačné listy sú dostupné na webových stránkach knižnice a v tlačenej forme v knižnici APZ a uľahčujú študentom orientáciu v študijnej literatúre. Materiálne vybavenie knižnice: Používatelia majú k dispozícii 4 študovne (časopisecká, vedecká knižnica, študijná knižnica relaxačná študovňa), 13 PC s prístupom na internet, wifi pripojenie. Možnosť kopírovať a tlačiť texty je zabezpečená ako platená služba súkromnou firmou – v knižnici je kopírovací prístroj a tlačiareň.

Knižnica eviduje publikačnú činnosť zamestnancov APZ v databáze EPC – záznamy sú posielané do Centrálného registra evidencie publikačnej činnosti. Pripravuje podklady pre Akreditačnú komisiu poskytuje podklady pre bonifikáciu vedecko-pedagogických zamestnancov APZ. Knižnica pracuje v novej verzii knižničného systému Nový knihovník. Stále ešte prebiehajú úpravy knižničného informačného systému tak, aby bol funkčný podľa požiadaviek knižnice. Knižnica zakúpila modul On-line katalóg publikačnej činnosti, ktorý je prístupný cez webové stránky knižnice a umožňuje tak vyhľadávanie a výstupy podľa zvolených kritérií a vo viacerých formátoch zobrazenia. Tento modul zvýšil komfort hlavne pre učiteľov a študentov školy. Zároveň je aj propagáciou školy. Knižnica priebežne kontroluje a upravuje informácie na svojich webových stránkach a pripravila pracovný návrh úprav webových stránok knižnice pre oddelenie celoživotného vzdelávania a správy informačných systémov. Ich skvalitnenie sa snaží knižnica riešiť zlepšením informovanosti učiteľov a študentov o možnosti využívať dostupné bezplatné informačné zdroje (databázy EBSCO, tzv. vzdialený prístup do databáz CVTI SR).

Prorektor pre kvalitu a rozvoj deklaruje, že jeho funkcia vznikla k 01.04.2024 a jeho hlavnou úlohou je okrem plnenia požiadaviek stanovených pre túto funkciu a zakotvených v Štatúte APZ a v ďalších interných predpisoch APZ zabezpečiť personálne, materiálno-technické a organizačné zabezpečenie funkčnosti oddelenia akreditácie a vnútorného systému kvality APZ. Túto úlohu plní so značnými ťažkosťami, preto nie sú ani personálne a ani materiálno-technické otázky dosiaľ doriešené. V aktuálne platnom IMK nemá preto prorektor pre kvalitu a rozvoj žiadne stanovené úlohy.

Oddelenie akreditácie a vnútorného systému kvality nie je personálne a ani materiálno-technicky a priestorovo dobudované. Napriek tejto skutočnosti začalo plniť úlohy zverené do pôsobnosti jeho zamestnancov vyplývajúce z ich pracovných náplní. Prioritou činnosti tohto oddelenia je odstrániť zistené a zisťované nedostatky v doterajšej činnosti bývalého manažéra kvality APZ. V aktuálne platnom IMK nemá preto Oddelenie akreditácie a vnútorného systému kvality žiadne stanovené úlohy.

Oddelenie vedy a vedeckých projektov uviedlo, že bolo riešených 22 vedecko-výskumných úloh, na ktorých sa podieľali pedagogickí zamestnanci jednotlivých katedier.

Ďalej sa na APZ uskutočnilo 6 vedecko-teoretických podujatí (sympóziá, vedecké konferencie, semináre a pod.), s medzinárodnou, zahraničnou i domácou účasťou. Na APZ bolo celkovo pedagógmi publikovaných 302 vedeckých publikácií (monografie, zborníky, učebnice, skriptá a pod.) a 51 publikovaných prác externými doktorandmi. V rámci študentskej mobility ERASMUS+ bolo vyslaných 7 študentov APZ a prijatí 3 zahraniční študenti. V rámci učiteľskej mobility ERASMUS+ bolo vyslaných 42 pedagogických zamestnancov APZ a prijatých 13 zahraničných učiteľov. V rámci zamestnaneckej mobility ERASMUS+ bolo vyslaných 21 zamestnancov APZ a prijatých 7 zahraničných účastníkov mobility.

Kancelária rektora uviedla, že úlohy týkajúce sa vydávania a aktualizácie interných predpisov APZ boli podľa zaslaných podkladov vydávané priebežne, vždy na základe zaslaných informácií od zodpovedných súčastí, pod ktoré daná problematika súvisiaca s vydaním interného predpisu patrí. Kancelária rektora APZ ďalej uskutočnila výberové konania na obsadenie voľných pracovných miest a funkcií.

Oddelenie služobnej činnosti kancelárie rektora spolupracovalo pri plnení úloh spojených s prijímacím konaním na účely bakalárskeho stupňa štúdia, konkrétne pri realizácii previerok fyzickej zdatnosti uchádzačov v priestoroch športového areálu APZ a na plavárni SOŠ Na pántoch v Bratislave. Oddelenie rozkazom rektora vysielalo študentov policajtov a študentov kadetov v priebehu akademického roka 2023/2024 na základe žiadosti z KR PZ BA a RHCP

do služieb za účelom posilnenia výkonu štátnej služby. Študenti – policajti a kadeti absolvovali taktiež odbornú prax na základných útvaroch v termíne od 10.06.2024 do 31.07.2024. Prax bola vykonávaná prevažne na oddeleniach PZ v miestne trvalého pobytu študentov.

Študenti APZ sa v septembri 2024 zúčastnili záchranných protipovodňových prác v Devínskej Novej Vsi.

9. Záver

V intenciách štandardov vydaných SAAVŠ, ale aj v rámci udržateľnosti a skvalitňovania poskytovaného vysokoškolského vzdelávania na APZ musia všetky súčasti školy naďalej a neustále navzájom spolupracovať na zefektívňovaní procesov a aktualizácii stanovených politík týkajúcich sa kvality. Cieľom spolupráce je dosiahnutie čo najvyššej kvality a napĺňanie stanovených strategických cieľov v súlade s Dlhodobým zámerom APZ.

Základným predpokladom plnenia úloh na strane prorektora pre kvalitu a rozvoj APZ a ním riadeného organizačného útvaru je preto akceptácia postavenia, významu a opodstatnenosti oddelenia akreditácie a vnútorného systému kvality všetkými pracoviskami APZ.

Dôležité bude poskytovať súčinnosť a iniciovať vzájomnú spoluprácu pri plnení úloh. To umožní nielen dodržiavať stanovené termíny, ale najmä racionalizovať vecný obsah požadovaných a predkladaných materiálov. Kľúčové bude aktivizovať procesy zamerané na posilňovanie odbornej prospešnosti a spoločenskej prínosnosti pri spoločnej tvorbe požadovaných dokumentov a iných materiálov. Nevyhnutnosťou je však reálne a kritické hodnotenie súčasného stavu fungovania APZ a súčasne navrhovanie racionálnych opatrení zameraných na zlepšenie tohto stavu zo strany všetkých zamestnancov APZ.