



ZBIERKA INTERNÝCH PREDPISOV

REKTORKY AKADÉMIE POLICAJNÉHO ZBORU V BRATISLAVE

Čiastka 125

Bratislava 1. decembra 2016

Ročník: 2016

O b s a h :

- I. časť 125. Pokyn rektorky Akadémie Policajného zboru v Bratislave o rigoróznom konaní na Akadémii Policajného zboru v Bratislave

I. časť

125

P o k y n
rektorke Akadémie Policajného zboru v Bratislave
z 1. decembra 2016
o rigoróznom konaní na Akadémii Policajného zboru v Bratislave

Na zabezpečenie jednotného postupu pri rigoróznom konaní v podmienkach Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „akadémia“) **u s t a n o v u j e m :**

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Postup pri rigoróznom konaní upravuje všeobecne záväzný právny predpis.¹
- (2) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce uchádzač o rigorózne konanie (ďalej len „uchádzač“) na základe samostatného štúdia preukazuje, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe, je spôsobilý osvojiť si samostatne nové poznatky vedy a praxe a je schopný získať vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.
- (3) Úspešnému absolventovi rigorózneho konania je udeľovaný akademický titul „doktor práv“ (skratka „JUDr.“) v študijnom odbore ochrana osôb a majetku alebo v študijnom odbore bezpečnostné verejno-správne služby.
- (4) V prílohe č. 1 tohto pokynu vydávam vzor prihlášky na rigoróznou skúšku, v prílohe č. 2 povinné a voliteľné predmety rigorózneho konania, v prílohe č. 3 komisie na rigorózne skúšky a študijné predmety rigorózneho konania a v prílohe č. 4 predsedov komisií pre rigorózne skúšky.

Čl. 2

Rigorózne konanie

- (1) Rigorózne konanie sa začína podaním prihlášky uchádzačom podľa čl. 4 ods. 2 a 3 tohto pokynu.
- (2) Rigorózne konanie sa končí:
 - a) priznaním akademického titulu akadémiou,
 - b) doručením písomného oznámenia rektorke akadémie na základe rozhodnutia komisie pre konanie rigoróznej skúšky (ďalej len „rigorózna komisia“), že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigoróznej skúšky,

¹ Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- c) doručením písomnej žiadosti uchádzača o ukončenie rigorózneho konania rektorky akadémie,
- d) ak uchádzač najneskôr do dvoch rokov od potvrdenia prihlášky nepredloží rigoróznou prácu podľa čl. 5 ods. 6, prvá a druhá veta,
- e) rozhodnutím rektorky akadémie o zastavení rigorózneho konania z dôvodu nezaplatenia poplatku za rigorózne konanie.

Čl. 3

Podmienky prijatia prihlášky na rigoróznou skúšku a obhajobu rigorózneho práce

(1) Absolvent štúdia podľa čl. 4 ods. 1 sa môže na akadémii prihlásiť na rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce.

(2) Na rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v Slovenskej republike.

(3) Prihlášku na rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce (ďalej len „prihláška“) podáva uchádzač rektorky akadémie na adresu Sklabinská č. 1, 835 17 Bratislava, prostredníctvom organizačného oddelenia akadémie (ďalej len „organizačné oddelenie“) priebežne.

Čl. 4

Prijímanie na rigoróznou skúšku

(1) Prihlášku na rigoróznou skúšku môže podať absolvent študijného programu s právnym zameraním, ktorý získal titul „magister“ v študijnom odbore ochrana osôb a majetku alebo v študijnom odbore bezpečnostné verejno-správne služby alebo v študijnom odbore právo, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie.

(2) Prihláška musí mať písomnú formu, musí byť datovaná a podpísaná uchádzačom a uchádzač v nej okrem svojich osobných údajov uvedie:

- a) vysokú školu a fakultu, na ktorej absolvoval vysokoškolské štúdium 1. a 2. stupňa,
- b) študijný odbor a študijný program, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie,
- c) zvolenú tému rigorózneho práce s uvedením témy v slovenskom aj anglickom jazyku, ako aj témy všetkých svojich záverečných a kvalifikačných prác,
- d) študijné predmety, ktoré si zvolil na vykonanie rigorózneho skúšky,
- e) a ďalšie údaje uvedené v predtlačí tlačiva prihláška (príloha č. 1) tohto pokynu.

(3) Obligatornými prílohami prihlášky sú:

- a) životopis,
- b) overená kópia vysokoškolského diplomu ako aj overená kópia dodatku k vysokoškolskému diplomu,
- c) overená kópia vysvedčenia o štátnej záverečnej skúške, resp. overená kópia osvedčenia o štátnej skúške,
- d) ak bol uchádzačovi priznaný akademický titul „magister“ dodatočne overená kópia o štátnej skúške,

- e) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka,
- f) zoznam publikovaných prác a článkov súvisiacich so študijným odborom (ak ich uchádzač spracoval).

(4) Ak prihláška uchádzača spĺňa podmienky prijatia na rigoróznú skúšku, akadémia potvrdí prijatie prihlášky. V ostatných prípadoch akadémia prostredníctvom organizačného oddelenia vráti prihlášku, najmä ak uchádzač nepredložil požadované doklady alebo ak ide o študijný odbor, v ktorom sa nekoná rigorózna skúška na akadémii.

(5) Centrálnu evidenciu prihlášok na akadémii vedie organizačné oddelenie.

Čl. 5

Rigorózna práca a jej posúdenie

(1) Návrh tém rigorózných prác predkladajú katedry na posúdenie príslušnej rigoróznej komisii. Rigoróznou prácu je možné vypracovať z predmetov, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tohto pokynu (povinné a voliteľné).

(2) Témy rigorózných prác vyhlasuje a schvaľuje rektorka akadémie na návrh vedúcich katedier a potvrdenia predsedom príslušnej rigoróznej komisie svojim opatrením. Zoznam aktuálnych tém je uchádzačom prístupný na organizačnom oddelení a zverejnený na webovom sídle akadémie.

(3) Výber témy rigoróznej práce potvrdzuje predseda rigoróznej komisie v prihláške uchádzača.

(4) Ak sa uchádzač po podaní prihlášky na rigoróznú skúšku rozhodne, že má záujem písať rigoróznou prácu na inú tému, než na ktorú sa prihlásil, musí následne o zmenu témy písomne požiadať rektorku akadémie.

(5) Rigorózna práca sa vypracúva spravidla v štátnom jazyku. So súhlasom rektorky môže byť rigorózna práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku.

(6) Uchádzač predkladá rigoróznou prácu prostredníctvom organizačného oddelenia predsedovi rigoróznej komisie v rozsahu 70 až 90 strán v dvoch výtlačkoch v pevnej väzbe a jedenkrát elektronicky na CD/DVD nosiči. Obsahové a formálne náležitosti rigoróznej práce upravuje osobitný interný predpis akadémie². Rigorózna práca sa predkladá priebežne kedykoľvek, najneskôr do dvoch rokov od potvrdenia prihlášky na rigorózne konanie.

(7) Do informačného systému evidencie záverečných prác akadémie (ďalej len „EZP“) vkladá rigoróznou prácu predloženú uchádzačom referent organizačného oddelenia poverený agendou rigorózneho konania. Okrem rigoróznej práce vkladá do EZP aj osobné údaje uchádzača a ďalšie údaje potrebné pre administratívne spracovanie práce.

(8) Referent organizačného oddelenia v informačnom systéme EZP vykoná úkony potrebné na vygenerovanie protokolu o kontrole originality a licenčných zmlúv. Pri vkladaní a vyplňaní potrebných údajov do EZP je uchádzač povinný poskytnúť referentovi organizačného oddelenia bez zbytočného odkladu potrebnú súčinnosť. Protokol o kontrole originality vygenerovaný z EZP zašle organizačné oddelenie uchádzačovi. Rovnopisy licenčných zmlúv podpíše uchádzač najneskôr pred začiatkom obhajoby rigoróznej práce.

² Smernica rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave o bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní, prístupňovaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác (Príloha k ZP R APZ č. 9/2011).

(9) Referent organizačného oddelenia predloží protokol o kontrole originality s rigoróznou prácou a licenčnými zmluvami na príslušnú katedru.

(10) Uchádzač nemôže ako rigoróznou prácu predložiť svoju záverečnú alebo inú kvalifikačnú prácu.

(11) Predseda komisie určí na posúdenie rigorózneho prácu najmenej jedného oponenta z radov profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s I. alebo II. vedeckým kvalifikačným stupňom alebo odborných asistentov s vedeckým alebo akademickým titulom CSc., Dr., PhD., ArtD., ThDr., alebo z významných odborníkov z praxe.

(12) Oponent predloží predsedovi komisie písomný oponentský posudok na rigoróznou prácu (v dvoch vyhotoveniach). V posudku jednoznačne uvedie, či práca spĺňa alebo nespĺňa požiadavky rigorózneho prácu, a to najneskôr do 2 mesiacov odo dňa, v ktorom mu predseda komisie túto prácu predložil.

(13) Predseda rigorózneho komisie do šiestich mesiacov od predloženia rigorózneho prácu s prihliadnutím na posudky oponentov pozve uchádzača na rigoróznou skúšku alebo rigoróznou prácu uchádzačovi aj so svojim stanoviskom vráti. Pri neprijatí rigorózneho prácu môže komisia uchádzačovi v dostatočnom časovom odstupe stanoviť ešte jeden náhradný termín na jej predloženie.

(14) Na rigoróznou prácu, ktorá obsahuje utajované skutočnosti, sa vzťahuje všeobecne záväzný predpis o ochrane utajovaných skutočností.³ Obhajoba práce obsahujúcej utajované skutočnosti je neverejná. Členovia komisie a oponenti musia byť osoby určené na styk s utajovanými skutočnosťami. Stupeň utajenia rigorózneho prácu stanovuje uchádzač po konzultácii s vedúcim katedry, ktorá tému vyhlásila.

Čl. 6

Rigorózna komisia

(1) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho prácu sa konajú v tom istom dni pred rigoróznou komisiou.

(2) Predsedov rigorózných komisií a členov rigorózných komisií schvaľuje Vedecká rada akadémie. Právo skúšať na rigorózných skúškach majú vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na akadémii vo funkciách profesorov, docentov, odborných asistentov s dosiahnutým titulom „PhD.“ a ďalší odborníci z praxe schválení Vedeckou radou akadémie.

(3) Rigoróznou komisiu tvorí predseda a najmenej traja ďalší členovia. Zloženie rigorózneho komisie určuje z osôb oprávnených skúšať podľa ods. 2 predseda rigorózneho komisie. Na návrh predsedu rigorózneho komisie vymenúva komisiu rektorka akadémie.

(4) Termín konania rigorózneho skúšky stanovuje predseda rigorózneho komisie a pozýva naň všetkých určených členov rigorózneho komisie.

(5) Predseda rigorózneho komisie oznámi organizačnému oddeleniu termín uskutočnenia rigorózneho skúšky a mená uchádzačov pozvaných na rigoróznou skúšku.

³ Zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 7

Rigorózna skúška, jej priebeh a hodnotenie

(1) Rigorózna skúška sa môže konať, len ak je prítomný predseda rigoróznej komisie a traja jej ďalší členovia.

(2) Rigorózna skúška a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné, to neplatí, ak rigorózna práca obsahuje utajované skutočnosti.⁴

(3) Rigorózna skúška sa začína obhajobou rigoróznej práce. Po úspešnej obhajobe rigoróznej práce sa koná ústna skúška z dvoch študijných predmetov, ktoré sú schválené Vedeckou radou akadémie. Pri obhajobe rigoróznej práce sa uchádzač vyjadrí k pripomienkam, uvedeným v oponentskom posudku a odpovedá na otázky členov komisie. V rámci rigoróznej skúšky si uchádzač náhodne vyberie jednu zo zverejnených otázok z povinného predmetu, z voliteľného predmetu a tie zodpovie. Odpovedá tiež na prípadné doplňujúce otázky členov komisie. Uchádzačovi sa neposkytuje čas na prípravu odpovede. Obsahové zameranie na rigoróznou skúšku sa zverejňuje na webovom sídle akadémie.

(4) Priebeh rigoróznej skúšky riadi a za činnosť komisie zodpovedá jej predseda.

(5) O výsledku rigoróznej skúšky rozhoduje rigorózna komisia verejným hlasovaním na neverejnom zasadnutí v deň konania rigoróznej skúšky. Ak by výsledok hlasovania komisie bol nerozhodný, rozhodujúci je hlas predsedu. Rozhodnutie komisie vyhlási v ten istý deň jej predseda verejne hodnotením „vyhovet“ alebo „nevyhovet“.

(6) O rigoróznej skúške sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda rigoróznej komisie a členovia komisie prítomní na skúške. Predseda komisie zápis do 3 dní predloží organizačnému oddeleniu. Zároveň vykoná aj elektronický zápis do modulárneho akademického informačného systému.

(7) Ak sa uchádzač nemôže dostaviť na určený termín rigoróznej skúšky, oznámi to bezodkladne predsedovi rigoróznej komisie prostredníctvom elektronickej pošty. Uchádzač bude následne zaradený na nasledujúci termín rigoróznej skúšky.

(8) Ak sa uchádzač v určenom termíne na rigoróznou skúšku nedostavil a svoju neúčast' písomne vážnymi dôvodmi neospravedlnil do 15 dní, hodnotí sa akoby „nevyhovet“.

(9) Uchádzač, ktorý na obhajobe rigoróznej práce alebo na ústnej skúške „nevyhovet“, môže rigoróznou skúšku opakovať najskôr po troch mesiacoch odo dňa konania rigoróznej skúšky. Ak uchádzač obhájil rigoróznou prácu, pri opakovaní rigoróznej skúšky sa obhajoba rigoróznej práce už nekoná. Opakovanie rigoróznej skúšky povoľuje rektorka akadémie.

(10) Uchádzač, ktorý „nevyhovet“ na rigoróznej skúške v zmysle ods. 9, podáva písomnú žiadosť o určenie termínu opakovania rigoróznej skúšky predsedovi rigoróznej komisie prostredníctvom organizačného oddelenia.

Čl. 8

Úhrada nákladov spojených s rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce

(1) Poplatok na úhradu nákladov spojených so zabezpečením rigorózneho konania je stanovený na sumu 450,- eur. Lehota pre zaplatenie poplatku za rigorózne konanie je do 15 dní od podania prihlášky.

⁴ Čl. 5 ods. 14.

(2) Za opakovanie rigoróznejskúšky uchádzač zaplatí 225,- eur. Doklad o úhrade uchádzač predloží najneskôr v deň konania rigoróznejskúšky.

(3) Poplatok na úhradu nákladov spojených so zabezpečením rigorózneho konania bude použitý najmä na:

- a) administratívnu a účtovnú agendu,
- b) odmeny oponentom,⁵
- c) odmeny členom komisie,⁶
- d) úhradu cestovných nákladov členom komisie a oponentom.

Čl. 9

Úhrada nákladov spojených so zabezpečením vydania diplomu o priznaní akademického titulu

(1) Poplatok na úhradu nákladov spojených so zabezpečením vydania diplomu o priznaní akademického titulu uchádzačom je stanovený na sumu 40,- eur.

(2) Poplatok na úhradu nákladov spojených so zabezpečením vydania diplomu o priznaní akademického titulu uchádzačom bude použitý na úhradu nákladov, najmä na:

- a) administratívnu agendu,
- b) úhradu iných prevádzkových nákladov spojených s odovzdávaním diplomu.

(3) Zaplataenie poplatku podľa ods. 1 preukazuje uchádzač do 15 dní po úspešnom vykonaní rigoróznejskúšky.

Čl. 10

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Po úspešnom absolvovaní rigoróznejskúšky odovzdá katedra, ktorá vypísala tému rigoróznejs práce, jeden výtlačok rigoróznejs práce a po jednom oponentskom posudku do knižnice akadémie. Druhý výtlačok práce a ostávajúce oponentské posudky si ponechá. Zápis o rigoróznejs skúške a prihlášku na rigorózne konanie archivuje organizačné oddelenie. Archiváciu rigoróznejs práce obsahujúcej utajované skutočnosti zabezpečuje katedra, ktorá tému vyhlásila.

(2) Výnimku z ustanovení čl. 8 ods. 1 môže povoliť rektorka akadémie.

(3) Oponenta písomnej práce k rigoróznejs skúške na návrh predsedu rigoróznejs komisie menuje rektorka akadémie. Oponentom písomnej práce k rigoróznejs skúške môže byť osoba, ktorá má právo skúšať na štátnej skúške.⁷

(4) Uchádzač uhradí poplatky za rigorózne konanie bankovým prevodom na účet Akadémie Policajného zboru v Bratislave, vedený Štátnou pokladnicou: SK05 8180 0000 0070 00409772, variabilný symbol: 88888.

(5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto pokynu zrušuje sa pokyn rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave č. 9 z 12. 06. 2006 o konaní rigoróznejs skúšky a obhajobe

⁵ Čl. 3 písm. a) pokynu rektora Akadémie PZ v Bratislave č. 1/2013 o odmenách za autorské, recenzné, výchovno-vzdelávacie a iné činnosti.

⁶ Čl. 2 písm. c) bod 6 pokynu rektora Akadémie PZ v Bratislave č. 1/2013 o odmenách za autorské, recenzné, výchovno-vzdelávacie a iné činnosti.

⁷ § 63 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

rigoróznei práce na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v znení dodatkov (pokyn rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave č. 12 z 12. 12. 2006, č. 4 z 17. 04. 2007, č. 9 z 13. 08. 2007, č. 16 z 15. 12. 2008) a rozkaz rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave č. 87 z 06. 09. 2011, ktorým sa ustanovujú komisie pre rigorózne skúšky a obhajoby rigorózných prác.

(6) Tento pokyn nadobúda účinnosť dňom 15. januára 2017.

Č. p.: APZ-SR-30-116/2016

Lucia Kurilovská, v. r.

PRIHLÁŠKA

na rigoróznú skúšku na Akadémii Policajného zboru v Bratislave

Údaje o uchádzačovi	
Titul, meno a priezvisko:	
Rodné číslo:	
Adresa bydliska	
Ulica a číslo domu:	
Mesto:	
PSČ:	
Tel. kontakt:	
E-mail:	
Údaje o vysokoškolskom vzdelaní	
Vysoká škola a fakulty vysokej školy - vzdelanie I. stupňa:	
Vysoká škola a fakulty vysokej školy - vzdelanie II. stupňa:	
Študijný odbor a študijný program vysokej školy - vzdelanie II. stupňa:	
Ďalšie údaje	
Povinný študijný predmet na vykonanie rigoróznej skúšky:	Trestné právo / Správne právo⁸
Študijný predmet, v ktorom bude vypracovaná rigorózna práca:	
Téma rigoróznej práce: ⁹	

⁸ Nehodiace sa škrtnite.

⁹ Tému rigoróznej práce je potrebné uviesť v slovenskom aj v anglickom jazyku.

Téma diplomovej práce:	
Téma bakalárskej práce:	
Témy ďalších záverečných a kvalifikačných prác:	
Ústna skúška zo študijných predmetov:	1.
	2.
Dátum a podpis uchádzača:	
Prihlášku na rigoróznú skúšku prijal dňa:	

Povinné a voliteľné predmety**8.3.1 Ochrana osôb a majetku**

Číslo komisie	Povinné predmety	Voliteľné predmety
1.	Trestné právo - TPH/TPP	Kriminológia Teória operatívno-pátracích činností
2.	Trestné právo - TPH/TPP	Teória verejno-poriadkových činností Teória dopravno-bezpečnostných činností
3.	Trestné právo – TPH/TPP	Teória a metodika vyšetrovania Kriminalistika
4.	Správne právo – SPH/SPP	Teória ochrany určených osôb a objektov Teória kontroly hraničného a cudzineckého režimu

8.3.2 Bezpečnostné verejno-správne služby

Číslo komisie	Povinné predmety	Voliteľné predmety
1.	Správne právo - SPH/SPP	Teória verejnej správy Ekonomika a financie verejného sektora
2.	Správne právo – SPH/SPP	Teória bezpečnostných rizík Teória civilnej ochrany Teória ochrany pred požiarmi Krizový manažment vo verejnej správe

Komisie na rigorózne skúšky a študijné predmety rigorózneho konania

8.3.1 Ochrana osôb a majetku

- Komisia č. 1:* Povinný predmet: **Trestné právo - TPH/TPP**
Voliteľný predmet: Kriminológia
Teória operatívno-pátracích činnosti
- Komisia č. 2:* Povinný predmet: **Trestné právo - TPH/TPP**
Voliteľný predmet: Teória verejno-poriadkových činností
Teória dopravno-bezpečnostných činností
- Komisia č. 3:* Povinný predmet: **Trestné právo - TPH/TPP**
Voliteľný predmet: Teória a metodika vyšetovania
Kriminalistika
- Komisia č. 4:* Povinný predmet: **Správne právo - SPH/SPP**
Voliteľný predmet: Teória ochrany určených osôb a objektov
Teória kontroly hraničného a cudzineckého režimu

8.3.2 Bezpečnostné verejno-správne služby

- Komisia č. 1:* Povinný predmet: **Správne právo - SPH/SPP**
Voliteľný predmet: Teória verejnej správy
Ekonomika a financie verejného sektora
- Komisia č. 2:* Povinný predmet: **Správne právo - SPH/SPP**
Voliteľný predmet: Teória bezpečnostných rizík
Teória civilnej ochrany
Teória ochrany pred požiarmi
Krizový manažment vo verejnej správe

Predsedovia komisií pre rigorózne skúšky

8.3.1 Ochrana osôb a majetku

Komisia č. 1: doc. JUDr. Lucia Kurilovská, PhD.

Komisia č. 2: doc. JUDr. Štefan Kočan, PhD.

Komisia č. 3: prof. Dr. Mgr. Jana Viktoryová, PhD.

Komisia č. 4: doc. JUDr. Miroslav Felcan, PhD., LL. M.

8.3.2 Bezpečnostné verejno-správne služby

Komisia č. 1: prof. Dr. Jozef Balga, PhD.

Komisia č. 2: prof. PhDr. Ján Buzalka, PhD.